

学校法人ノートルダム清心学園  
寄 附 行 為

令和 4 年 10 月 17 日

# 学校法人ノートルダム清心学園 寄附行為

## 第1章 総 則

### (名称)

第1条 この法人は、学校法人ノートルダム清心学園という。

### (事務所)

第2条 この法人は、事務所を岡山県岡山市北区伊福町二丁目16番9号に置く。

## 第2章 目的及び設置する学校

### (目的)

第3条 この法人は、教育基本法、学校教育法及び私立学校法に従い、キリスト教精神に基づく聖ジュリー・ビリアートの教育理念による人材の育成を行うことを目的とする。

### (設置する学校)

第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。

- 一 ノートルダム清心女子大学
  - 大 学 院 文学研究科
  - 人間生活学研究科
  - 文 学 部 英語英文学科
  - 日本語日本文学科
  - 現代社会学科
  - 人間生活学部 人間生活学科
  - 児童学科
  - 食品栄養学科
- 二 清心女子高等学校 全日制課程 普通科
- 三 清心中学校
- 四 ノートルダム清心中学校
- 五 ノートルダム清心高等学校 全日制課程 普通科
- 六 ノートルダム清心女子大学附属幼稚園
- 七 ノートルダム清心女子大学附属小学校

## 第3章 役員及び理事会

### (役員)

第5条 この法人に次の役員を置く。

- 一 理事 12名以上18名以内
- 二 監事 2名
- 2 理事のうち1名を理事長とし、理事会において理事総数の過半数の議決により選任する。理事長職を解任するときも同様とする。
- 3 前項の選任にあたって、前理事長は設立母体である宗教法人の学園創設の意志を尊重して、その会員の理事の1名を理事長候補として推薦することができる。
- 4 理事のうち1名を学園長とし、理事長が推薦した設立母体である宗教法人の会員の者につき、理事会において出席理事の過半数の議決により選任することができる。
- 5 理事長を除く理事のうち2名～3名を常務理事とし、理事総数の過半数の議決により選任する。常務理事の職を解任するときも同様とする。
- 6 学園長、常務理事、理事の担当の任期は理事長の在任期間内とする。

#### (理事の選任)

第6条 理事は、次の各号に掲げる者とする。

- 一 大学長
- 二 高等学校長、中学校長、小学校長及び幼稚園長の中より選任する者2名以上3名以内
- 三 設立母体である宗教法人の会員のうちから、選任する者4名以上6名以内
- 四 賛助者又は学識経験ある者の中より選任する者2名以上3名以内
- 五 評議員中より選任する者1名以上2名以内
- 六 産業界等の外部人材（この法人と雇用契約にない者に限る。）より選任する者2名以上3名以内
- 2 前項第二号より第六号までの理事は、理事会において出席理事の過半数の議決により選任する。
- 3 第1項第一号、第二号及び第五号の理事は学長、校長、園長又は評議員の職を退いたときは、理事の職を失うものとする。

#### (監事の選任)

第7条 監事は、この法人の理事、職員（学長、校長、園長、教員その他の職員を含む。以下同じ。）、評議員又は役員配偶者若しくは三親等以内の親族以外の者であって理事会において選出した候補のうちから、評議員会の同意を得て、理事長が選任する。

- 2 前項の選任に当たっては、監事の独立性を確保し、かつ、利益相反を適切に防止することができる者を選任するものとする。

#### (役員任期)

第8条 この法人の役員任期は、次のとおりとする。ただし、欠員が生じた場合の補充による役員任期は、前任者の残任期間とすることができる。

- 2 第6条第1項第一号、第二号及び第五号に該当する理事の任期はその在職中とする。
- 3 第6条第1項第三号、第四号及び第六号に該当する理事の任期は4年とする。
- 4 監事の任期は、3年とする。
- 5 役員は、再任されることができる。
- 6 役員は、任期満了の後でも、後任の役員が選任されるまでは、なお、その職務（理事長又は

常務理事にあつては、その職務を含む。)を行う。

#### (役員<sup>の</sup>補充)

第9条 理事又は監事のうち、その定数の5分の1を超えるものが欠けたときは、1月以内に補充しなければならない。

#### (役員<sup>の</sup>解任及び退任)

第10条 役員が次の各号のいずれかの一に該当するに至ったときは、理事総数の4分の3以上出席した理事会において、理事総数の4分の3以上の議決及び評議員会の議決により、これを解任することができる。

- 一 法令の規定又はこの寄附行為に著しく違反したとき。
- 二 心身の故障のため職務の執行に堪えないとき。
- 三 職務上の義務に著しく違反したとき。
- 四 役員たるにふさわしくない重大な非行があつたとき。

2 役員は次の事由によって退任する。

- 一 任期の満了
- 二 辞任
- 三 死亡
- 四 私立学校法第38条第8項第一号又は第二号に掲げる事由に該当するに至ったとき。

#### (理事長<sup>の</sup>職務)

第11条 理事長は、この法人を代表し、その業務を総理する。

2 理事長は、学園長に聖ジュリー・ピリアートの教育理念の設置する学校への浸透に関する業務を分掌させることができる。

#### (常務理事<sup>の</sup>職務)

第12条 常務理事は、理事長及び学園長を補佐し、この法人の業務を処理する。

#### (忠実義務)

第13条 理事は、法令及び寄附行為を遵守し、学校法人のため忠実にその職務を行わなければならない。

#### (責任<sup>の</sup>免除)

第14条 役員が任務を怠つたことによって生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がなく、その原因や職務執行状況などの事情を勘案して特に必要と認める場合には、役員が賠償の責任を負う額から私立学校法において準用する一般社団法人及び一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低限度額を控除して得た額を限度として理事会の議決によって免除することができる。

#### (責任限定契約)

第15条 理事(理事長、常務理事、業務を執行したその他の理事又はこの法人の職員でないものに限る。)又は監事(以下この条において「非業務執行理事等」という。)が任務を怠ったことによつて生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、当該非業務執行理事等が職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がないときは、金一万円以上であらかじめ定めた額と私立学校法において準用する一般社団法人及び一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低責任限度額とのいずれか高い額を限度とする旨の契約を非業務執行理事等と締結することができる。

#### (理事の代表権の制限)

第16条 理事長以外の理事は、この法人の業務について、この法人を代表しない。

#### (理事長職務の代理等)

第17条 理事長に事故があるとき、又は理事長が欠けたときは、あらかじめ理事会において、出席理事の過半数の議決により定めた順位に従い、理事がその職務を代理し、又はその職務を行う。

#### (監事の職務)

第18条 監事は次の各号に掲げる職務を行う。

- 一 この法人の業務を監査すること。
  - 二 この法人の財産の状況を監査すること。
  - 三 この法人の理事の業務執行の状況を監査すること。
  - 四 この法人の業務もしくは財産の状況又は理事の業務執行の状況について、毎会計年度、監査報告書を作成し、当該会計年度終了後2月以内に理事会及び評議員会に提出すること。
  - 五 第一号から第三号までの規定による監査の結果、この法人の業務もしくは財産又は理事の業務執行に関し不正の行為又は法令若しくは寄附行為に違反する重大な事実があることを発見したときは、これを文部科学大臣に報告し、又は理事会及び評議員会に報告すること。
  - 六 前号の報告をするために必要があるときは、理事長に対して理事会及び評議員会の招集を請求すること。
  - 七 この法人の業務もしくは財産の状況又は理事の業務執行の状況について、理事会に出席して意見を述べること。
- 2 前項第六号の請求があつた日から5日以内に、その請求があつた日から2週間以内の日を理事会又は評議員会の日とする理事会又は評議員会の招集の通知が発せられない場合には、その請求をした監事は、理事会又は評議員会を招集することができる。
- 3 監事は、理事がこの法人の目的の範囲外の行為その他法令もしくは寄附行為に違反する行為をし、又はこれらの行為をするおそれがある場合において、当該行為によつてこの法人に著しい損害が生ずるおそれがあるときは、当該理事に対し、当該行為をやめることを請求することができる。

#### (理事会)

第19条 この法人に理事をもつて組織する理事会を置く。

- 2 理事会は、学校法人の業務を決し、理事の職務の執行を監督する。
- 3 理事会は理事長が招集する。
- 4 理事長は、理事総数の3分の2以上の理事から会議に付議すべき事項を示して理事会の招集を請求された場合には、その請求があった日から7日以内に、これを招集しなければならない。
- 5 理事会を招集するには、各理事及び監事に対して、会議開催の場所及び日時並びに会議に付議すべき事項を書面又は電磁的方法により通知しなければならない。
- 6 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合は、電話等によることができる。
- 7 理事会に議長を置き、理事長をもって充てる。
- 8 理事長が第4項の規定による招集をしない場合には、招集を請求した理事全員が連名で理事会を招集することができる。
- 9 前条第2項及び前項の規定に基づき理事会を招集した場合における理事会の議長は、出席理事の互選によって定める。
- 10 理事会は、この寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、理事総数の3分の2以上の理事が出席しなければ、会議を開き、議決をすることができない。ただし、第13項の規定により除斥のため3分の2に達しないときは、この限りではない。
- 11 前項の場合において、理事会に付議される事項につき書面又は電磁的方法をもって、あらかじめ意思を表示した者は、出席者とみなす。
- 12 理事会の議事は、法令及び寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出席した理事の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 13 理事会の議事について特別の利害関係を有する理事は、議決に加わることができない。

#### (業務の決定の委任)

第20条 法令及びこの寄附行為の規定により評議員会に付議しなければならない事項その他この法人の業務に関する重要事項以外の決定であって、あらかじめ理事会において定めたものについては、理事会において理事長が指名した理事に委任することができる。

#### (議事録)

- 第21条 議長は、理事会の開催の場所（当該場所に存しない役員が理事会に出席をした場合における当該出席の方法を含む。）及び日時並びに議決事項及びその他の事項について、議事録を作成しなければならない。
- 2 議事録には、出席した理事及び監事が署名（電磁的記録により作成される議事録にあっては、電子署名。以下同じ。）若しくは記名押印し、又は議長並びに出席した理事のうちから互選された理事2名以上及び出席した監事が署名し、常にこれを事務所に備えて置かなければならない。
  - 3 利害相反取引に関する承認の議決については、理事それぞれの意思を議事録に記載しなければならない。

## 第4章 評議員会及び評議員

### (評議員会)

第22条 この法人に評議員会を置く。

- 2 評議員会は、理事長がこれを招集する。
- 3 評議員会は、25名以上37名以内の評議員をもって組織する。
- 4 理事長は、評議員総数の3分の1以上の評議員から会議に付すべき事項を示して評議員会の招集を請求された場合には、その請求のあった日から20日以内に、これを招集しなければならない。
- 5 評議員会を招集するには、各評議員及び監事に対して、会議の開催場所及び日時並びに会議に付議すべき事項を、書面又は電磁的方法により通知しなければならない。
- 6 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合は、電話等によることができる。
- 7 評議員会に議長を置き、議長は、会議の都度評議員会の互選によって定める。
- 8 理事長が第4項の規定による招集をしない場合には、招集を請求した評議員全員が連名で評議員会を招集することができる。
- 9 評議員会は、評議員総数の過半数の出席がなければ、その会議を開き、議決することができない。ただし、第13項の規定による除斥のため過半数に達しないときは、この限りではない。
- 10 前項の場合において、評議員会に付議される事項につき書面又は電磁的方法をもって、あらかじめ意思を表示した者は、出席者とみなす。
- 11 評議員会の議事は、法令及びこの寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出席した評議員の過半数で決し、可否同数のときは議長の決するところによる。
- 12 前項の場合において、議長は評議員として議決に加わることができない。
- 13 評議員会の議事について特別の利害関係を有する評議員は、議決に加わることができない。

### (議事録)

第23条 第21条第1項の規定は、評議員会の議事録の作成について準用する。

- 2 議事録には、出席した評議員及び監事が署名若しくは記名押印し、又は議長並びに出席した評議員のうちから互選された評議員2名以上及び出席した監事が署名し、常にこれを事務所に備えて置かねばならない。

### (諮問事項)

第24条 次の各号に掲げる事項については、理事長において、あらかじめ評議員会の意見を聴かなければならない。

- 一 予算及び事業計画
- 二 事業に関する中期的な計画
- 三 借入金（当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。）及び基本財産の処分並びに運用財産中の不動産及び積立金の処分
- 四 役員に対する報酬等（報酬、賞与その他の職務遂行の対価として受ける財産上の利益及び退職手当をいう。以下同じ。）の支給の基準

- 五 予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄
- 六 寄附行為の変更
- 七 合併
- 八 目的たる事業の成功の不能による解散
- 九 寄付金品の募集に関する事項
- 十 その他この法人の業務に関する重要事項で理事会において必要と認めるもの

#### (評議員会の意見具申等)

第 25 条 評議員会は、この法人の業務若しくは財産の状況又は役員の業務執行の状況について、役員に対して意見を述べ、若しくは諮問に答え、又は役員から報告を徴することができる。

#### (評議員の選任)

第 26 条 評議員は、次の各号により、理事会において選任する。

- 一 設立母体である宗教法人の会員より 5 名以上
  - 二 この法人の設置する学校の教職員より 8 名以上
  - 三 この法人の設置する学校の卒業生より 5 名以上  
ただし、年齢 25 年以上である者
  - 四 賛助者、学識経験者等の中より 7 名以上
- 2 前項第二号に規定する評議員は、この法人の地位を退いた時は、評議員の職を失うものとする。

#### (準用規定)

第 27 条 第 9 条の規定は、評議員について準用する。

#### (評議員の任期)

第 28 条 評議員の任期は 3 年とする。ただし、欠員が生じた場合の補欠による評議員の任期は、前任者の残任期間とすることができる。

- 2 評議員は、再任されることができる。
- 3 評議員は、任期満了の後でも、後任の評議員が選任されるまで、なお、その職務を行う。

#### (評議員の解任及び退任)

第 29 条 評議員が次の各号のいずれかの一に該当するに至ったときは、評議員総数の 3 分の 2 以上の議決により、これを解任することができる。

- 一 心身の故障のため職務の執行に堪えないとき。
  - 二 評議員たるにふさわしくない重大な非行があったとき。
- 2 評議員は次の事由によって退任する。
- 一 任期の満了
  - 二 辞任
  - 三 死亡

## 第5章 資産及び会計

### (資産)

第30条 この法人の資産は、財産目録記載のとおりとする。

### (資産の区分)

第31条 この法人の資産は、これを分けて、基本財産及び運用財産の2種とする。

2 基本財産は、この法人の設置する学校に必要な施設及び設備又はこれらに要する資金とし、財産目録中基本財産の部に記載する財産及び将来基本財産に編入された財産とする。

3 運用財産は、この法人の設置する学校の経営に必要な財産とし、財産目録中運用財産の部に記載する財産及び将来運用財産に編入された財産とする。

4 寄付金品については、寄付者の指定がある場合には、その指定に従って基本財産、運用財産に編入する。

### (基本財産等の処分の制限)

第32条 基本財産及び運用財産中の積立金は、これを処分してはならない。ただし、この法人の事業の遂行上やむを得ない理由がある時は、理事会において理事総数の3分の2以上の議決を得て、その一部に限り処分することができる。

### (積立金の保管)

第33条 基本財産及び運用財産中の積立金は、理事会において出席理事の過半数の議決により確実な有価証券を購入し、又は確実な信託銀行に信託し、又は定額郵便貯金若しくは確実な銀行に定期預金として理事長が保管する。

### (経費の支弁)

第34条 この法人の設置する学校の経営に要する費用は、基本財産並びに運用財産中の不動産及び積立金から生ずる果実、入学検定料収入、入学金収入、授業料収入、寄付金、補助金、その他の運用財産（不動産及び積立金を除く。）をもって支弁する。

### (会計)

第35条 この法人の会計は学校法人会計基準により行う。

### (予算、事業計画及び事業に関する中期的な計画)

第36条 この法人の予算及び事業計画は、毎会計年度開始前に、理事長が編成し、評議員会の意見を徴し、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を経て、決定する。これに重要な変更を加えようとするときも同様とする。

2 この法人の事業に関する中期的な計画は、3年以上6年以内において理事会で定める期間ごとに、理事長が編成し、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を得なければならない。これに重要な変更を加えようとするときも、同様とする。

#### (予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄)

第 37 条 予算をもって定めるものを除くほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を経ることを要する。借入金（当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。）についても同様とする。

#### (決算及び実績の報告)

第 38 条 この法人の決算は、毎会計年度終了後 2 月以内に作成し、監事の意見を求めるものとする。

2 理事長は、毎会計年度終了後 2 月以内に決算及び事業の実績を評議員会に報告し、その意見を求めなければならない。

#### (財産目録等の備付け及び閲覧)

第 39 条 この法人は、毎会計年度終了後 2 月以内に財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書及び役員等名簿（理事、監事及び評議員の氏名及び住所を記載した名簿をいう。）を作成しなければならない。

2 この法人は、前項の書類、監査報告書、役員に対する報酬等の支給の基準及び寄附行為を各事務所に備えて置き、請求があった場合には、正当な理由がある場合を除いて、これを閲覧に供しなければならない。

3 前項の規定にかかわらず、この法人は、役員等名簿について同項の請求があった場合には、役員等名簿に記載された事項中、個人の住所に係る記載の部分を除いて、同項の閲覧をさせることができる。

#### (情報の公表)

第 40 条 この法人は、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、遅滞なく、インターネットの利用により、当該各号に定める事項を公表しなければならない。

- 一 寄附行為若しくは寄附行為変更の認可を受けたとき、又は寄附行為変更の届出をしたとき寄附行為の内容
- 二 監査報告書を作成したとき 当該監査報告書の内容
- 三 財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書及び役員等名簿（個人の住所に係る記載の部分を除く。）を作成したとき これらの書類の内容
- 四 役員に対する報酬等の支給基準を定めたとき 当該報酬等の支給の基準

#### (役員の報酬)

第 41 条 役員に対して、別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

#### (資産総額の変更登記)

第 42 条 この法人の資産総額の変更は、毎会計年度末の現在により、会計年度終了後 3 月以内に登記しなければならない。

#### (会計年度)

第 43 条 この法人の会計年度は、毎年 4 月 1 日に始まり、翌年 3 月 31 日に終るものとする。

### 第 6 章 解散及び合併

#### (解散)

第 44 条 この法人は、次の各号に掲げる事由によって解散する。

- 一 理事会における理事総数の 3 分の 2 以上の議決及び評議員会の議決
  - 二 この法人の目的たる事業の成功の不能となった場合で、理事会における出席した理事の 3 分の 2 以上の議決
  - 三 合併
  - 四 破産手続きの開始決定
  - 五 文部科学大臣の解散命令
- 2 前項第一号に掲げる事由による解散にあつては文部科学大臣の認可を、同項第二号に掲げる事由による解散にあつては文部科学大臣の認定を受けなければならない。

#### (残余財産の帰属者)

第 45 条 この法人が解散した場合（合併又は破産によって解散した場合を除く。）における残余財産は、解散のときにおける理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決により選定した学校法人又は教育の事業を行う公益社団法人もしくは公益財団法人に帰属する。

#### (合併)

第 46 条 この法人が合併しようとするときは、理事会において理事総数の 3 分の 2 以上の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。

### 第 7 章 寄附行為の変更

#### (寄附行為の変更)

- 第 47 条 この寄附行為を変更しようとするときは、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。
- 2 私立学校法施行規則に定める届出事項については、前項の規定にかかわらず、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を得て、文部科学大臣に届け出なければならない。

### 第 8 章 補 則

#### (書類及び帳簿の備付)

第 48 条 この法人は、第 39 条第 2 項の書類の他、次の各号に掲げる書類及び帳簿を、常に各事務所に備えて置かなければならない。

- 一 役員及び評議員の履歴書
- 二 収入及び支出に関する帳簿及び証ひょう書類

### 三 その他必要な書類及び帳簿

#### (公告の方法)

第 49 条 この法人の公告は、各学校園の掲示場に掲示して行う。

#### (施行細則)

第 50 条 この寄附行為施行に関する細則、その他この法人及びこの法人の設置する学校の管理、運営に関し必要な事項は、理事会において定める。

#### 附 則

この法人の組織変更当初の役員は、下に掲げる者とする。

理事長	鈴木 蒔
理事	シスター・メリー・コスカ
同	シスター・エーメー・ジュリー
同	青木 愛子
同	松浦 俊吉
同	田中 耕太郎
同	シスター・ローズ・キャサリン
同	シスター・エドゥイン・セシリア
監事	鈴木 芳枝
同	星島 節子

#### 附 則

本寄附行為は昭和 26 年 2 月 28 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 26 年 9 月 22 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 27 年 2 月 20 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 28 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 31 年 6 月 14 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 36 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 39 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 40 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 42 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 43 年 12 月 10 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 45 年 10 月 9 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 50 年 1 月 1 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 51 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 55 年 7 月 29 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 57 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

平成 5 年 3 月 2 日文部大臣認可のこの寄附行為は、平成 5 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 7 年 3 月 16 日）から施行する。

附 則

（施行期日）

1 平成 8 年 2 月 21 日文部大臣認可のこの寄附行為は、平成 8 年 4 月 1 日から施行する。

（ノートルダム清心女子大学の家政学部及び家政学科、食品・栄養学科（食品・栄養学専攻）の存続に関する経過措置）

2 ノートルダム清心女子大学の家政学部及び家政学科、食品・栄養学科（食品・栄養学専攻）は、改正後の寄附行為第 5 条の 1 の規定にかかわらず、平成 8 年 3 月 31 日に当該学部及び学科に在学する者が当該学部及び学科に在学しなくなるまでの間存続するものとする。

附 則

1 平成 11 年 3 月 31 日文部大臣認可のこの寄附行為は、平成 11 年 4 月 1 日から施行する。

（ノートルダム清心女子大学の文学部国語国文学科の存続に関する経過措置）

2 ノートルダム清心女子大学の文学部国語国文学科は、改正後の寄附行為第 5 条の規定にかかわらず、平成 11 年 3 月 31 日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなるまでの間存続するものとする。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 14 年 7 月 30 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 15 年 8 月 8 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 17 年 9 月 12 日）から施行する。

附 則

平成 21 年 2 月 9 日文部科学大臣認可のこの寄附行為は、平成 21 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、理事会承認の日（平成 21 年 5 月 26 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 21 年 9 月 9 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 22 年 4 月 15 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 31 年 3 月 18 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、理事会承認の日（平成 31 年 3 月 26 日）から施行する。

附 則

令和 2 年 3 月 18 日文部科学大臣認可のこの寄附行為は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（令和 4 年 10 月 17 日）から施行する。

## 学校法人ノートルダム清心学園寄附行為

新旧の比較対照表（案）																																			
新	旧																																		
<p>（設置する学校）</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。</p> <p>一 ノートルダム清心女子大学</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">大学院</td> <td>文学研究科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>人間生活学研究科</td> </tr> <tr> <td>文学部</td> <td>英語英文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>日本語日本文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>現代社会学科</td> </tr> <tr> <td>人間生活学部</td> <td>人間生活学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>児童学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>食品栄養学科</td> </tr> <tr> <td><u>国際文化学部</u></td> <td><u>国際文化学科</u></td> </tr> </table> <p>二～七（略）</p> <p>第5条～第50条（略）</p> <p style="text-align: center;"><u>附則</u></p> <p><u>この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（令和 年 月 日）から施行する。</u></p>	大学院	文学研究科		人間生活学研究科	文学部	英語英文学科		日本語日本文学科		現代社会学科	人間生活学部	人間生活学科		児童学科		食品栄養学科	<u>国際文化学部</u>	<u>国際文化学科</u>	<p>（設置する学校）</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。</p> <p>一 ノートルダム清心女子大学</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">大学院</td> <td>文学研究科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>人間生活学研究科</td> </tr> <tr> <td>文学部</td> <td>英語英文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>日本語日本文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>現代社会学科</td> </tr> <tr> <td>人間生活学部</td> <td>人間生活学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>児童学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>食品栄養学科</td> </tr> </table> <p>（新設）</p> <p>二～七（略）</p> <p>第5条～第50条（略）</p> <p>（新設）</p>	大学院	文学研究科		人間生活学研究科	文学部	英語英文学科		日本語日本文学科		現代社会学科	人間生活学部	人間生活学科		児童学科		食品栄養学科
大学院	文学研究科																																		
	人間生活学研究科																																		
文学部	英語英文学科																																		
	日本語日本文学科																																		
	現代社会学科																																		
人間生活学部	人間生活学科																																		
	児童学科																																		
	食品栄養学科																																		
<u>国際文化学部</u>	<u>国際文化学科</u>																																		
大学院	文学研究科																																		
	人間生活学研究科																																		
文学部	英語英文学科																																		
	日本語日本文学科																																		
	現代社会学科																																		
人間生活学部	人間生活学科																																		
	児童学科																																		
	食品栄養学科																																		

経費の見積り及び資金計画を記載した書類

国際文化学部

設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類									
区	年 度		R4 年度	(開設年度の前年度)	(開設年度)	R7 年度	R8 年度	R9 年度	合 計
	分		千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
設置経費	校 地 (うち造成費)		(借用地あり) 契約期間 令和5年6月1日～令和30年5月31日						
	施 設	基 準 内	231,149	297,698	291,979	—	—	—	820,826
		基 準 外	—	—	—	—	—	—	—
	設 備	図 書	—	1,934	3,729	3,729	2,832	1,934	14,158
		教 具 備 品	—	67,357	11,061	7,158	—	—	85,576
	小 計		231,149	366,989	306,769	10,887	2,832	1,934	920,560
新設校の開設年度の経常経費									
合 計			231,149	366,989	306,769	10,887	2,832	1,934	920,560

既設校からの 転共用	施 設	基 準 内	197,315 千円
		基 準 外	81,045 千円
	設 備	図 書	334,423 千円
		教具・校具・備品	10,175 千円

経費の見積り及び資金計画を記載した書類

国際文化学部+情報デザイン学部の合計

設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類									
区	年 度		R4 年度	(開設年度の前年度)	(開設年度)	R7 年度	R8 年度	R9 年度	合 計
	分		千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
設置経費	校 地 (うち造成費)		[借用地あり] 契約期間 令和5年6月1日～令和30年5月31日						
	施設	基準内	605,590	686,801	764,959	—	—	—	2,057,350
		基準外	—	—	—	—	—	—	—
	設備	図書	—	3,812	6,719	6,719	5,266	3,812	26,328
		教具・校具・備品	—	139,310	70,302	13,584	—	—	223,196
	小 計		605,590	829,923	841,980	20,303	5,266	3,812	2,306,874
新設校の開設年度の経常経費									
合 計			605,590	829,923	841,980	20,303	5,266	3,812	2,306,874

既設校からの 転共用	施設	基準内	374,307 千円
		基準外	153,927 千円
	設備	図書	634,671 千円
		教具・校具・備品	19,315 千円

経費の見積り及び資金計画を記載した書類

情報デザイン学部

設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類									
区	年	度	R4 年度	(開設年度の前年度)	(開設年度)	R7 年度	R8 年度	R9 年度	合 計
			千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
設置経費	校 地 (うち造成費)		(借用地あり) 契約期間 令和5年6月1日～令和30年5月31日						
	施 設	基 準 内	374,441	389,103	472,980	—	—	—	1,236,524
		基 準 外	—	—	—	—	—	—	—
	設 備	図 書	—	1,878	2,990	2,990	2,434	1,878	12,170
		教 具 具 品 校 備 品	—	71,953	59,241	6,426	—	—	137,620
	小 計		374,441	462,934	535,211	9,416	2,434	1,878	1,386,314
新設校の開設年度の経常経費									
合 計			374,441	462,934	535,211	9,416	2,434	1,878	1,386,314

既設校からの 転共用	施 設	基 準 内	176,992 千円
		基 準 外	72,882 千円
	設 備	図 書	300,248 千円
		教 具 ・ 校 具 ・ 備 品	9,140 千円

様式第4号その4(第11条関係)

国際文化学部

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財 源 充 当 額	財 源 の 調 達 方 法
減価償却引当特定資産	920,560千円	減価償却引当特定資産5,235,120千円のうち920,560千円を財源に充当
合 計	920,560千円	

様式第4号その4(第11条関係)

国際文化学部+情報デザイン学部の合計

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財 源 充 当 額	財 源 の 調 達 方 法
減価償却引当特定資産	2,306,874千円	減価償却引当特定資産5,235,120千円のうち2,306,874千円を財源に充当
合 計	2,306,874千円	

様式第4号その4(第11条関係)

情報デザイン学部

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財 源 充 当 額	財 源 の 調 達 方 法
減価償却引当特定資産	1,386,314千円	減価償却引当特定資産5,235,120千円のうち1,386,314千円を財源に充当
合 計	1,386,314千円	

財 産 目 録 総 括 表

科 目	年 度	2021年度末 (開設年度から3年前の年度)	2022年度末 (開設年度の前々年度)	申請時 (2023年3月31日)
一 基本財産		13,590,537 千円	14,313,326 千円	14,313,326 千円
二 運用財産		11,409,999 千円	10,308,319 千円	10,308,319 千円
三 負債額		1,839,977 千円	1,813,060 千円	1,813,060 千円
1 固定負債		1,091,501 千円	1,067,551 千円	1,067,551 千円
2 流動負債		748,476 千円	745,509 千円	745,509 千円
四 基本財産+運用財産		25,000,536 千円	24,621,645 千円	24,621,645 千円
五 純資産(四-三)		23,160,559 千円	22,808,585 千円	22,808,585 千円

# 貸借対照表

令和5年3月31日

(単位 円)

資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
固定資産	22,319,301,191	22,819,769,468	△ 500,468,277
有形固定資産	14,313,326,089	13,590,537,088	722,789,001
特定資産	7,947,130,000	9,159,251,003	△ 1,212,121,003
その他の固定資産	58,845,102	69,981,377	△ 11,136,275
流動資産	2,302,343,875	2,180,767,108	121,576,767
資産の部合計	24,621,645,066	25,000,536,576	△ 378,891,510
負債の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
固定負債	1,067,551,332	1,091,501,337	△ 23,950,005
流動負債	745,508,581	748,475,703	△ 2,967,122
負債の部合計	1,813,059,913	1,839,977,040	△ 26,917,127
純資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
基本金	28,820,696,142	27,667,661,096	1,153,035,046
第1号基本金	27,841,726,142	26,668,691,096	1,173,035,046
第3号基本金	648,370,000	668,370,000	△ 20,000,000
第4号基本金	330,600,000	330,600,000	0
繰越収支差額	△ 6,012,110,989	△ 4,507,101,560	△ 1,505,009,429
純資産の部合計	22,808,585,153	23,160,559,536	△ 351,974,383
負債及び純資産の部合計	24,621,645,066	25,000,536,576	△ 378,891,510

事業計画及びこれに伴う予算書

事業計画

1 施設又は設備の整備計画

年度	事項	事業規模等	実施時期	備考
令和4年度	ノートルダム清心女子大学新学棟新築	鉄骨造 8,311.49㎡ 岡山市北区伊福町	着工:令和5年3月1日 竣工予定:令和6年3月31日	
令和5年度	ノートルダム清心女子大学新研究室棟購入	鉄骨造 2,087.65㎡ 岡山市北区清心町	令和5年6月1日 売買	
	ノートルダム清心女子大学新研究棟改修工事	鉄骨造 2,171.54㎡	着工:令和5年7月1日 完了予定:令和6年3月31日	
	国際文化学部にかかる図書購入		令和6年2月納入予定	
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和6年2月納入予定	
	新学棟及び研究室整備に伴う備品	教具・校具 2,390点	令和6年2月納入予定	
	中学トイレ改修	洋式化	上半期	清心中学校
	高校トイレ改修	洋式化	上半期	清心女子高等学校
	旧修道院周辺整備工事実施設計	旧修道院跡地 1.000㎡	令和5年9月	ノートルダム清心中・高等学校

年度	事項	事業規模等	実施時期	備考
	職員室パソコン入替え	22台	R6年3月末まで	ノートルダム清心女子大学附属小学校
令和6年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和7年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和7年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	新学棟及び研究室整備に伴う備品	教具・校具 2,434点	令和7年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	旧修道院周辺整備工事	旧修道院跡地 1,000㎡	令和6年12月から令和7年3月	ノートルダム清心中・高等学校
令和7年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和8年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和8年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	新学棟及び研究室整備に伴う備品	教具・校具 1,085点	令和8年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	中学校舎・高校校舎屋上防水工事	中学高校校舎屋上2,150㎡	令和7年8月	ノートルダム清心中・高等学校
令和8年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和9年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和9年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	高校普通教室空調更新工事	高校の12普通教室	令和8年5月	ノートルダム清心中・高等学校
令和9年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和10年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和10年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	中高電気室電気設備更新	中学高校の電気室の電気設備	令和9年8月	ノートルダム清心中・高等学校

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表(国際文化学部)

(収入の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)
学生生徒納付金収入		128,100	230,600	333,100	435,600
手数料収入		8,930	9,113	9,250	9,342
寄付金収入		0	0	0	0
補助金収入		13,549	24,389	32,519	37,939
資産売却収入		0	0	0	0
付随事業・収益事業収入		56	100	133	155
受取利息・配当金収入		3	4	5	6
雑収入		122	219	292	340
借入金等収入		0	0	0	0
前受金収入		76,850	76,850	76,850	76,850
その他の収入		71,341	2,279	2,302	2,338
資金収入調整勘定		0	-76,850	-76,850	-76,850
前年度繰越支払資金		0	-174,623	-142,478	-14,096
収入の部合計		298,951	93,681	235,123	471,624

(支出の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)
人件費支出		85,423	123,179	126,873	128,154
教育研究経費支出		29,054	51,316	70,054	85,888
管理経費支出		10,611	19,100	25,467	29,712
借入金等利息支出	}	0	0	0	0
借入金等返済支出		0	0	0	0
施設関係支出		324,915	13,932	8,160	22,442
設備関係支出		21,003	18,464	7,520	7,948
資産運用支出		0	0	0	0
事業支出		801	1,441	1,922	2,242
その他の支出		10	3,327	4,023	4,144
[ 予備費 ]		1,500	2,700	3,600	4,200
資金支出調整勘定		-964	-1,300	-1,330	-1,360
翌年度繰越支払資金		-174,623	-142,478	-14,096	184,834
支出の部合計		297,730	89,682	232,192	468,204

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表(国際文化学部+情報デザイン学部)

(収入の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)
学生生徒納付金収入		254,600	460,600	666,600	872,600
手数料収入		16,990	17,310	17,538	17,769
寄付金収入		0	0	0	0
補助金収入		27,098	46,068	59,618	73,168
資産売却収入		0	0	0	0
付随事業・収益事業収入		112	189	244	300
受取利息・配当金収入		6	7	9	11
雑収入		580	413	535	656
借入金等収入		0	0	0	0
前受金収入		151,600	151,600	151,600	151,600
その他の収入		143,123	5,175	4,879	4,941
資金収入調整勘定		-336	-151,600	-151,600	-151,600
前年度繰越支払資金		0	-640,599	-6,607,260	-372,966
収入の部合計		593,773	-110,837	142,163	596,479

(支出の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)
人件費支出		228,095	282,546	287,014	290,249
教育研究経費支出		60,349	99,428	132,219	175,881
管理経費支出		21,223	36,078	46,690	57,301
借入金等利息支出	}	0	0	0	0
借入金等返済支出		0	0	0	0
施設関係支出		830,831	26,316	14,960	43,281
設備関係支出		89,447	34,615	13,669	14,856
資産運用支出		0	0	0	0
事業支出		1,601	2,723	3,523	4,324
その他の支出		20	7,765	8,151	8,938
[ 予備費 ]		3,000	5,100	6,600	8,100
資金支出調整勘定		-2,636	-2,500	-3,070	-3,120
翌年度繰越支払資金		-640,599	-607,260	-372,966	-9,925
支出の部合計		591,331	-115,190	136,790	589,884

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表(情報デザイン学部)

(収入の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)
学生生徒納付金収入		126,500	230,000	333,500	437,000
手数料収入		8,060	8,197	8,288	8,427
寄付金収入		0	0	0	0
補助金収入		13,549	21,679	27,099	35,229
資産売却収入		0	0	0	0
付随事業・収益事業収入		56	89	111	145
受取利息・配当金収入		3	3	4	5
雑収入		458	194	243	316
借入金等収入		0	0	0	0
前受金収入		74,750	74,750	74,750	74,750
その他の収入		71,782	2,896	2,577	2,603
資金収入調整勘定		-336	-74,750	-74,750	-74,750
前年度繰越支払資金		0	-465,975	-464,783	-358,870
収入の部合計		294,822	-202,917	-92,961	124,855

(支出の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)
人件費支出		142,672	159,367	160,141	162,094
教育研究経費支出		31,294	48,112	62,165	89,993
管理経費支出		10,611	16,978	21,223	27,589
借入金等利息支出	}	0	0	0	0
借入金等返済支出		0	0	0	0
施設関係支出		505,916	12,384	6,800	20,839
設備関係支出		68,444	16,151	6,149	6,908
資産運用支出		0	0	0	0
事業支出		801	1,281	1,601	2,082
その他の支出		10	4,438	4,128	4,794
[ 予備費 ]		1,500	2,400	3,000	3,900
資金支出調整勘定		-1,672	-1,200	-1,740	-1,760
翌年度繰越支払資金		-465,975	-464,783	-358,870	-194,759
支出の部合計		293,601	-204,871	-95,403	121,680

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表(国際文化学部)

(単位 千円)

科目		年度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完成年度
			新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)
教育活動収支	収入	学生生徒等納付金	128,100	230,600	333,100	435,600
		手数料	8,930	9,113	9,250	9,342
		寄付金	0	0	0	0
		経常費等補助金	13,549	24,389	32,519	37,939
		付随事業収入	56	100	133	155
		雑収入	122	219	292	340
		教育活動収入 計	150,757	264,421	375,294	483,376
	支出	人件費	89,433	131,369	134,385	141,034
		教育研究経費	45,179	79,238	107,383	126,481
		管理経費	13,366	23,735	31,252	36,323
		事業支出	801	1,441	1,922	2,242
		徴収不能額等	0	0	0	0
教育活動支出 計		148,779	235,783	274,942	306,080	
	教育活動収支差額	1,978	28,638	100,352	177,296	
教育活動外収支	収入	受取利息・配当金	3	4	5	6
		その他の教育活動外収入	0	0	0	0
		教育活動外収入 計	3	4	5	6
	支出	借入金等利息	0	0	0	0
		その他の教育活動外支出	0	0	0	0
		教育活動外支出 計	0	0	0	0
	教育活動外収支差額	3	4	5	6	
	経常収支差額	1,981	28,642	100,357	177,302	
特別収支	収入	資産売却差額	0	0	0	0
		その他の特別収入	0	0	0	0
		特別収入 計	0	0	0	0
	支出	資産処分差額	2,350	270	360	420
		その他の特別支出	0	0	0	0
		特別支出 計	2,350	270	360	420
	特別収支差額	-2,350	-270	-360	-420	
	[ 予備費 ]	400	720	960	1,120	
	基本金組入前当年度収支差額	-769	27,652	99,037	175,762	
	基本金組入額合計	-78,650	-22,590	-11,803	-26,460	
	当年度収支差額	-79,419	5,062	87,234	149,302	
	前年度繰越収支差額	0	-79,419	-74,358	12,876	
	基本金取崩額	0	0	0	0	
	翌年度繰越収支差額	-79,419	-74,358	12,876	162,179	

(参考)

事業活動収入 計	150,760	264,425	375,299	483,382
事業活動支出 計	151,529	236,773	276,262	307,620

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表(国際文化学部+情報デザイン学部)

(単位 千円)

科 目		年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
			新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)
教育活動収支	収 入	学生生徒等納付金	254,600	460,600	666,600	872,600
		手数料	16,990	17,310	17,538	17,769
		寄付金	0	0	0	0
		経常費等補助金	27,098	46,068	59,618	73,168
		付随事業収入	112	189	244	300
		雑収入	580	413	535	656
		教育活動収入 計	299,380	524,580	744,535	964,493
	支 出	人件費	235,777	298,016	300,786	315,089
		教育研究経費	92,599	152,170	200,655	254,168
		管理経費	26,733	44,833	57,296	70,051
		事業支出	1,601	2,723	3,523	4,324
		徴収不能額等	0	0	0	0
		教育活動支出 計	356,710	497,742	562,260	643,632
	教育活動収支差額	-57,330	26,838	182,275	320,861	
教育活動外収支	収 入	受取利息・配当金	6	7	9	11
		その他の教育活動外収入	0	0	0	0
		教育活動外収入 計	6	7	9	11
	支 出	借入金等利息	0	0	0	0
		その他の教育活動外支出	0	0	0	0
		教育活動外支出 計	0	0	0	0
	教育活動外収支差額	6	7	9	11	
	経常収支差額	-57,324	26,845	182,284	320,872	
特別収支	収 入	資産売却差額	0	0	0	0
		その他の特別収入	0	0	0	0
		特別収入 計	0	0	0	0
	支 出	資産処分差額	4,700	510	660	810
		その他の特別支出	0	0	0	0
		特別支出 計	4,700	510	660	810
	特別収支差額	-4,700	-510	-660	-810	
	[ 予備費 ]	800	1,360	1,760	2,160	
	基本金組入前当年度収支差額	-62,824	24,975	179,864	317,902	
	基本金組入額合計	-157,300	-42,670	-21,639	-51,030	
	当年度収支差額	-220,124	-17,695	158,225	266,872	
	前年度繰越収支差額	0	-220,124	-237,818	-79,594	
	基本金取崩額	0	0	0	0	
	翌年度繰越収支差額	-220,124	-237,818	-79,594	187,279	

(参考)

事業活動収入 計	299,386	524,587	744,544	964,504
事業活動支出 計	362,210	499,612	564,680	646,602

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表(情報デザイン学部)

(単位 千円)

科目		年度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完成年度
			新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)
教育活動収支	収入	学生生徒等納付金	126,500	230,000	333,500	437,000
		手数料	8,060	8,197	8,288	8,427
		寄付金	0	0	0	0
		経常費等補助金	13,549	21,679	27,099	35,229
		付随事業収入	56	89	111	145
		雑収入	458	194	243	316
		教育活動収入計	148,623	260,159	369,241	481,117
	支出	人件費	146,344	166,647	166,401	174,054
		教育研究経費	47,419	72,932	93,272	127,687
		管理経費	13,366	21,098	26,044	33,728
		事業支出	801	1,281	1,601	2,082
		徴収不能額等	0	0	0	0
教育活動支出計		207,930	261,958	287,318	337,552	
	教育活動収支差額	-59,307	-1,799	81,923	143,565	
教育活動外収支	収入	受取利息・配当金	3	3	4	5
		その他の教育活動外収入	0	0	0	0
		教育活動外収入計	3	3	4	5
	支出	借入金等利息	0	0	0	0
		その他の教育活動外支出	0	0	0	0
		教育活動外支出計	0	0	0	0
	教育活動外収支差額	3	3	4	5	
	経常収支差額	-59,304	-1,796	81,927	143,570	
特別収支	収入	資産売却差額	0	0	0	0
		その他の特別収入	0	0	0	0
		特別収入計	0	0	0	0
	支出	資産処分差額	2,350	240	300	390
		その他の特別支出	0	0	0	0
		特別支出計	2,350	240	300	390
	特別収支差額	-2,350	-240	-300	-390	
	[ 予備費 ]	400	640	800	1,040	
	基本金組入前当年度収支差額	-62,054	-2,676	80,827	142,140	
	基本金組入額合計	-78,650	-20,080	-9,836	-24,570	
	当年度収支差額	-140,704	-22,756	70,991	117,570	
	前年度繰越収支差額	0	-140,704	-163,461	-92,470	
	基本金取崩額	0	0	0	0	
	翌年度繰越収支差額	-140,704	-163,461	-92,470	25,100	

(参考)

事業活動収入計	148,626	260,162	369,245	481,122
事業活動支出計	210,680	262,838	288,418	338,982

学校法人ノートルダム清心学園  
寄 附 行 為

令和 4 年 10 月 17 日

# 学校法人ノートルダム清心学園 寄附行為

## 第1章 総 則

### (名称)

第1条 この法人は、学校法人ノートルダム清心学園という。

### (事務所)

第2条 この法人は、事務所を岡山県岡山市北区伊福町二丁目16番9号に置く。

## 第2章 目的及び設置する学校

### (目的)

第3条 この法人は、教育基本法、学校教育法及び私立学校法に従い、キリスト教精神に基づく聖ジュリー・ビリアートの教育理念による人材の育成を行うことを目的とする。

### (設置する学校)

第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。

- 一 ノートルダム清心女子大学
  - 大 学 院 文学研究科
  - 人間生活学研究科
  - 文 学 部 英語英文学科
  - 日本語日本文学科
  - 現代社会学科
  - 人間生活学部 人間生活学科
  - 児童学科
  - 食品栄養学科
- 二 清心女子高等学校 全日制課程 普通科
- 三 清心中学校
- 四 ノートルダム清心中学校
- 五 ノートルダム清心高等学校 全日制課程 普通科
- 六 ノートルダム清心女子大学附属幼稚園
- 七 ノートルダム清心女子大学附属小学校

## 第3章 役員及び理事会

### (役員)

第5条 この法人に次の役員を置く。

- 一 理事 12名以上18名以内
- 二 監事 2名
- 2 理事のうち1名を理事長とし、理事会において理事総数の過半数の議決により選任する。理事長職を解任するときも同様とする。
- 3 前項の選任にあたって、前理事長は設立母体である宗教法人の学園創設の意志を尊重して、その会員の理事の1名を理事長候補として推薦することができる。
- 4 理事のうち1名を学園長とし、理事長が推薦した設立母体である宗教法人の会員の者につき、理事会において出席理事の過半数の議決により選任することができる。
- 5 理事長を除く理事のうち2名～3名を常務理事とし、理事総数の過半数の議決により選任する。常務理事の職を解任するときも同様とする。
- 6 学園長、常務理事、理事の担当の任期は理事長の在任期間内とする。

#### (理事の選任)

第6条 理事は、次の各号に掲げる者とする。

- 一 大学長
- 二 高等学校長、中学校長、小学校長及び幼稚園長の中より選任する者2名以上3名以内
- 三 設立母体である宗教法人の会員のうちから、選任する者4名以上6名以内
- 四 賛助者又は学識経験ある者の中より選任する者2名以上3名以内
- 五 評議員中より選任する者1名以上2名以内
- 六 産業界等の外部人材（この法人と雇用契約にない者に限る。）より選任する者2名以上3名以内
- 2 前項第二号より第六号までの理事は、理事会において出席理事の過半数の議決により選任する。
- 3 第1項第一号、第二号及び第五号の理事は学長、校長、園長又は評議員の職を退いたときは、理事の職を失うものとする。

#### (監事の選任)

第7条 監事は、この法人の理事、職員（学長、校長、園長、教員その他の職員を含む。以下同じ。）、評議員又は役員配偶者若しくは三親等以内の親族以外の者であって理事会において選出した候補のうちから、評議員会の同意を得て、理事長が選任する。

- 2 前項の選任に当たっては、監事の独立性を確保し、かつ、利益相反を適切に防止することができる者を選任するものとする。

#### (役員任期)

第8条 この法人の役員任期は、次のとおりとする。ただし、欠員が生じた場合の補充による役員任期は、前任者の残任期間とすることができる。

- 2 第6条第1項第一号、第二号及び第五号に該当する理事の任期はその在職中とする。
- 3 第6条第1項第三号、第四号及び第六号に該当する理事の任期は4年とする。
- 4 監事の任期は、3年とする。
- 5 役員は、再任されることができる。
- 6 役員は、任期満了の後でも、後任の役員が選任されるまでは、なお、その職務（理事長又は

常務理事にあつては、その職務を含む。)を行う。

#### (役員)の補充)

第9条 理事又は監事のうち、その定数の5分の1を超えるものが欠けたときは、1月以内に補充しなければならない。

#### (役員)の解任及び退任)

第10条 役員が次の各号のいずれかの一に該当するに至ったときは、理事総数の4分の3以上出席した理事会において、理事総数の4分の3以上の議決及び評議員会の議決により、これを解任することができる。

- 一 法令の規定又はこの寄附行為に著しく違反したとき。
- 二 心身の故障のため職務の執行に堪えないとき。
- 三 職務上の義務に著しく違反したとき。
- 四 役員たるにふさわしくない重大な非行があつたとき。

2 役員は次の事由によって退任する。

- 一 任期の満了
- 二 辞任
- 三 死亡
- 四 私立学校法第38条第8項第一号又は第二号に掲げる事由に該当するに至ったとき。

#### (理事長)の職務)

第11条 理事長は、この法人を代表し、その業務を総理する。

2 理事長は、学園長に聖ジュリー・ピリアートの教育理念の設置する学校への浸透に関する業務を分掌させることができる。

#### (常務理事)の職務)

第12条 常務理事は、理事長及び学園長を補佐し、この法人の業務を処理する。

#### (忠実義務)

第13条 理事は、法令及び寄附行為を遵守し、学校法人のため忠実にその職務を行わなければならない。

#### (責任)の免除)

第14条 役員が任務を怠つたことによって生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がなく、その原因や職務執行状況などの事情を勘案して特に必要と認める場合には、役員が賠償の責任を負う額から私立学校法において準用する一般社団法人及び一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低限度額を控除して得た額を限度として理事会の議決によって免除することができる。

#### (責任限定契約)

第15条 理事(理事長、常務理事、業務を執行したその他の理事又はこの法人の職員でないものに限る。)又は監事(以下この条において「非業務執行理事等」という。)が任務を怠ったことによつて生じた損害についてこの法人に対し賠償する責任は、当該非業務執行理事等が職務を行うにつき善意でかつ重大な過失がないときは、金一万円以上であらかじめ定めた額と私立学校法において準用する一般社団法人及び一般財団法人に関する法律の規定に基づく最低責任限度額とのいずれか高い額を限度とする旨の契約を非業務執行理事等と締結することができる。

#### (理事の代表権の制限)

第16条 理事長以外の理事は、この法人の業務について、この法人を代表しない。

#### (理事長職務の代理等)

第17条 理事長に事故があるとき、又は理事長が欠けたときは、あらかじめ理事会において、出席理事の過半数の議決により定めた順位に従い、理事がその職務を代理し、又はその職務を行う。

#### (監事の職務)

第18条 監事は次の各号に掲げる職務を行う。

- 一 この法人の業務を監査すること。
  - 二 この法人の財産の状況を監査すること。
  - 三 この法人の理事の業務執行の状況を監査すること。
  - 四 この法人の業務もしくは財産の状況又は理事の業務執行の状況について、毎会計年度、監査報告書を作成し、当該会計年度終了後2月以内に理事会及び評議員会に提出すること。
  - 五 第一号から第三号までの規定による監査の結果、この法人の業務もしくは財産又は理事の業務執行に関し不正の行為又は法令若しくは寄附行為に違反する重大な事実があることを発見したときは、これを文部科学大臣に報告し、又は理事会及び評議員会に報告すること。
  - 六 前号の報告をするために必要があるときは、理事長に対して理事会及び評議員会の招集を請求すること。
  - 七 この法人の業務もしくは財産の状況又は理事の業務執行の状況について、理事会に出席して意見を述べること。
- 2 前項第六号の請求があった日から5日以内に、その請求があった日から2週間以内の日を理事会又は評議員会の日とする理事会又は評議員会の招集の通知が発せられない場合には、その請求をした監事は、理事会又は評議員会を招集することができる。
- 3 監事は、理事がこの法人の目的の範囲外の行為その他法令もしくは寄附行為に違反する行為をし、又はこれらの行為をするおそれがある場合において、当該行為によつてこの法人に著しい損害が生ずるおそれがあるときは、当該理事に対し、当該行為をやめることを請求することができる。

#### (理事会)

第19条 この法人に理事をもつて組織する理事会を置く。

- 2 理事会は、学校法人の業務を決し、理事の職務の執行を監督する。
- 3 理事会は理事長が招集する。
- 4 理事長は、理事総数の3分の2以上の理事から会議に付議すべき事項を示して理事会の招集を請求された場合には、その請求があった日から7日以内に、これを招集しなければならない。
- 5 理事会を招集するには、各理事及び監事に対して、会議開催の場所及び日時並びに会議に付議すべき事項を書面又は電磁的方法により通知しなければならない。
- 6 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合は、電話等によることができる。
- 7 理事会に議長を置き、理事長をもって充てる。
- 8 理事長が第4項の規定による招集をしない場合には、招集を請求した理事全員が連名で理事会を招集することができる。
- 9 前条第2項及び前項の規定に基づき理事会を招集した場合における理事会の議長は、出席理事の互選によって定める。
- 10 理事会は、この寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、理事総数の3分の2以上の理事が出席しなければ、会議を開き、議決をすることができない。ただし、第13項の規定により除斥のため3分の2に達しないときは、この限りではない。
- 11 前項の場合において、理事会に付議される事項につき書面又は電磁的方法をもって、あらかじめ意思を表示した者は、出席者とみなす。
- 12 理事会の議事は、法令及び寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出席した理事の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 13 理事会の議事について特別の利害関係を有する理事は、議決に加わることができない。

#### (業務の決定の委任)

第20条 法令及びこの寄附行為の規定により評議員会に付議しなければならない事項その他この法人の業務に関する重要事項以外の決定であって、あらかじめ理事会において定めたものについては、理事会において理事長が指名した理事に委任することができる。

#### (議事録)

- 第21条 議長は、理事会の開催の場所（当該場所に存しない役員が理事会に出席をした場合における当該出席の方法を含む。）及び日時並びに議決事項及びその他の事項について、議事録を作成しなければならない。
- 2 議事録には、出席した理事及び監事が署名（電磁的記録により作成される議事録にあっては、電子署名。以下同じ。）若しくは記名押印し、又は議長並びに出席した理事のうちから互選された理事2名以上及び出席した監事が署名し、常にこれを事務所に備えて置かなければならない。
  - 3 利害相反取引に関する承認の議決については、理事それぞれの意思を議事録に記載しなければならない。

## 第4章 評議員会及び評議員

### (評議員会)

第22条 この法人に評議員会を置く。

- 2 評議員会は、理事長がこれを招集する。
- 3 評議員会は、25名以上37名以内の評議員をもって組織する。
- 4 理事長は、評議員総数の3分の1以上の評議員から会議に付すべき事項を示して評議員会の招集を請求された場合には、その請求のあった日から20日以内に、これを招集しなければならない。
- 5 評議員会を招集するには、各評議員及び監事に対して、会議の開催場所及び日時並びに会議に付議すべき事項を、書面又は電磁的方法により通知しなければならない。
- 6 前項の通知は、会議の7日前までに発しなければならない。ただし、緊急を要する場合は、電話等によることができる。
- 7 評議員会に議長を置き、議長は、会議の都度評議員会の互選によって定める。
- 8 理事長が第4項の規定による招集をしない場合には、招集を請求した評議員全員が連名で評議員会を招集することができる。
- 9 評議員会は、評議員総数の過半数の出席がなければ、その会議を開き、議決することができない。ただし、第13項の規定による除斥のため過半数に達しないときは、この限りではない。
- 10 前項の場合において、評議員会に付議される事項につき書面又は電磁的方法をもって、あらかじめ意思を表示した者は、出席者とみなす。
- 11 評議員会の議事は、法令及びこの寄附行為に別段の定めがある場合を除くほか、出席した評議員の過半数で決し、可否同数のときは議長の決するところによる。
- 12 前項の場合において、議長は評議員として議決に加わることができない。
- 13 評議員会の議事について特別の利害関係を有する評議員は、議決に加わることができない。

### (議事録)

第23条 第21条第1項の規定は、評議員会の議事録の作成について準用する。

- 2 議事録には、出席した評議員及び監事が署名若しくは記名押印し、又は議長並びに出席した評議員のうちから互選された評議員2名以上及び出席した監事が署名し、常にこれを事務所に備えて置かねばならない。

### (諮問事項)

第24条 次の各号に掲げる事項については、理事長において、あらかじめ評議員会の意見を聴かなければならない。

- 一 予算及び事業計画
- 二 事業に関する中期的な計画
- 三 借入金（当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。）及び基本財産の処分並びに運用財産中の不動産及び積立金の処分
- 四 役員に対する報酬等（報酬、賞与その他の職務遂行の対価として受ける財産上の利益及び退職手当をいう。以下同じ。）の支給の基準

- 五 予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄
- 六 寄附行為の変更
- 七 合併
- 八 目的たる事業の成功の不能による解散
- 九 寄付金品の募集に関する事項
- 十 その他この法人の業務に関する重要事項で理事会において必要と認めるもの

#### (評議員会の意見具申等)

第 25 条 評議員会は、この法人の業務若しくは財産の状況又は役員の業務執行の状況について、役員に対して意見を述べ、若しくは諮問に答え、又は役員から報告を徴することができる。

#### (評議員の選任)

第 26 条 評議員は、次の各号により、理事会において選任する。

- 一 設立母体である宗教法人の会員より 5 名以上
  - 二 この法人の設置する学校の教職員より 8 名以上
  - 三 この法人の設置する学校の卒業生より 5 名以上  
ただし、年齢 25 年以上である者
  - 四 賛助者、学識経験者等の中より 7 名以上
- 2 前項第二号に規定する評議員は、この法人の地位を退いた時は、評議員の職を失うものとする。

#### (準用規定)

第 27 条 第 9 条の規定は、評議員について準用する。

#### (評議員の任期)

第 28 条 評議員の任期は 3 年とする。ただし、欠員が生じた場合の補欠による評議員の任期は、前任者の残任期間とすることができる。

- 2 評議員は、再任されることができる。
- 3 評議員は、任期満了の後でも、後任の評議員が選任されるまで、なお、その職務を行う。

#### (評議員の解任及び退任)

第 29 条 評議員が次の各号のいずれかの一に該当するに至ったときは、評議員総数の 3 分の 2 以上の議決により、これを解任することができる。

- 一 心身の故障のため職務の執行に堪えないとき。
  - 二 評議員たるにふさわしくない重大な非行があったとき。
- 2 評議員は次の事由によって退任する。
- 一 任期の満了
  - 二 辞任
  - 三 死亡

## 第5章 資産及び会計

### (資産)

第30条 この法人の資産は、財産目録記載のとおりとする。

### (資産の区分)

第31条 この法人の資産は、これを分けて、基本財産及び運用財産の2種とする。

2 基本財産は、この法人の設置する学校に必要な施設及び設備又はこれらに要する資金とし、財産目録中基本財産の部に記載する財産及び将来基本財産に編入された財産とする。

3 運用財産は、この法人の設置する学校の経営に必要な財産とし、財産目録中運用財産の部に記載する財産及び将来運用財産に編入された財産とする。

4 寄付金品については、寄付者の指定がある場合には、その指定に従って基本財産、運用財産に編入する。

### (基本財産等の処分の制限)

第32条 基本財産及び運用財産中の積立金は、これを処分してはならない。ただし、この法人の事業の遂行上やむを得ない理由がある時は、理事会において理事総数の3分の2以上の議決を得て、その一部に限り処分することができる。

### (積立金の保管)

第33条 基本財産及び運用財産中の積立金は、理事会において出席理事の過半数の議決により確実な有価証券を購入し、又は確実な信託銀行に信託し、又は定額郵便貯金若しくは確実な銀行に定期預金として理事長が保管する。

### (経費の支弁)

第34条 この法人の設置する学校の経営に要する費用は、基本財産並びに運用財産中の不動産及び積立金から生ずる果実、入学検定料収入、入学金収入、授業料収入、寄付金、補助金、その他の運用財産（不動産及び積立金を除く。）をもって支弁する。

### (会計)

第35条 この法人の会計は学校法人会計基準により行う。

### (予算、事業計画及び事業に関する中期的な計画)

第36条 この法人の予算及び事業計画は、毎会計年度開始前に、理事長が編成し、評議員会の意見を徴し、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を経て、決定する。これに重要な変更を加えようとするときも同様とする。

2 この法人の事業に関する中期的な計画は、3年以上6年以内において理事会で定める期間ごとに、理事長が編成し、理事会において出席した理事の3分の2以上の議決を得なければならない。これに重要な変更を加えようとするときも、同様とする。

#### (予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄)

第 37 条 予算をもって定めるものを除くほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を経ることを要する。借入金（当該会計年度内の収入をもって償還する一時の借入金を除く。）についても同様とする。

#### (決算及び実績の報告)

第 38 条 この法人の決算は、毎会計年度終了後 2 月以内に作成し、監事の意見を求めるものとする。

2 理事長は、毎会計年度終了後 2 月以内に決算及び事業の実績を評議員会に報告し、その意見を求めなければならない。

#### (財産目録等の備付け及び閲覧)

第 39 条 この法人は、毎会計年度終了後 2 月以内に財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書及び役員等名簿（理事、監事及び評議員の氏名及び住所を記載した名簿をいう。）を作成しなければならない。

2 この法人は、前項の書類、監査報告書、役員に対する報酬等の支給の基準及び寄附行為を各事務所に備えて置き、請求があった場合には、正当な理由がある場合を除いて、これを閲覧に供しなければならない。

3 前項の規定にかかわらず、この法人は、役員等名簿について同項の請求があった場合には、役員等名簿に記載された事項中、個人の住所に係る記載の部分を除外して、同項の閲覧をさせることができる。

#### (情報の公表)

第 40 条 この法人は、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、遅滞なく、インターネットの利用により、当該各号に定める事項を公表しなければならない。

- 一 寄附行為若しくは寄附行為変更の認可を受けたとき、又は寄附行為変更の届出をしたとき寄附行為の内容
- 二 監査報告書を作成したとき 当該監査報告書の内容
- 三 財産目録、貸借対照表、収支計算書、事業報告書及び役員等名簿（個人の住所に係る記載の部分を除く。）を作成したとき これらの書類の内容
- 四 役員に対する報酬等の支給基準を定めたとき 当該報酬等の支給の基準

#### (役員の報酬)

第 41 条 役員に対して、別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

#### (資産総額の変更登記)

第 42 条 この法人の資産総額の変更は、毎会計年度末の現在により、会計年度終了後 3 月以内に登記しなければならない。

#### (会計年度)

第 43 条 この法人の会計年度は、毎年 4 月 1 日に始まり、翌年 3 月 31 日に終るものとする。

### 第 6 章 解散及び合併

#### (解散)

第 44 条 この法人は、次の各号に掲げる事由によって解散する。

- 一 理事会における理事総数の 3 分の 2 以上の議決及び評議員会の議決
  - 二 この法人の目的たる事業の成功の不能となった場合で、理事会における出席した理事の 3 分の 2 以上の議決
  - 三 合併
  - 四 破産手続きの開始決定
  - 五 文部科学大臣の解散命令
- 2 前項第一号に掲げる事由による解散にあつては文部科学大臣の認可を、同項第二号に掲げる事由による解散にあつては文部科学大臣の認定を受けなければならない。

#### (残余財産の帰属者)

第 45 条 この法人が解散した場合（合併又は破産によって解散した場合を除く。）における残余財産は、解散のときにおける理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決により選定した学校法人又は教育の事業を行う公益社団法人もしくは公益財団法人に帰属する。

#### (合併)

第 46 条 この法人が合併しようとするときは、理事会において理事総数の 3 分の 2 以上の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。

### 第 7 章 寄附行為の変更

#### (寄附行為の変更)

- 第 47 条 この寄附行為を変更しようとするときは、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を得て、文部科学大臣の認可を受けなければならない。
- 2 私立学校法施行規則に定める届出事項については、前項の規定にかかわらず、理事会において出席した理事の 3 分の 2 以上の議決を得て、文部科学大臣に届け出なければならない。

### 第 8 章 補 則

#### (書類及び帳簿の備付)

第 48 条 この法人は、第 39 条第 2 項の書類の他、次の各号に掲げる書類及び帳簿を、常に各事務所に備えて置かなければならない。

- 一 役員及び評議員の履歴書
- 二 収入及び支出に関する帳簿及び証ひょう書類

### 三 その他必要な書類及び帳簿

#### (公告の方法)

第 49 条 この法人の公告は、各学校園の掲示場に掲示して行う。

#### (施行細則)

第 50 条 この寄附行為施行に関する細則、その他この法人及びこの法人の設置する学校の管理、運営に関し必要な事項は、理事会において定める。

#### 附 則

この法人の組織変更当初の役員は、下に掲げる者とする。

理事長	鈴木 蒞
理事	シスター・メリー・コスカ
同	シスター・エーメー・ジュリー
同	青木 愛子
同	松浦 俊吉
同	田中 耕太郎
同	シスター・ローズ・キャサリン
同	シスター・エドゥイン・セシリア
監事	鈴木 芳枝
同	星島 節子

#### 附 則

本寄附行為は昭和 26 年 2 月 28 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 26 年 9 月 22 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 27 年 2 月 20 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 28 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 31 年 6 月 14 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 36 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 39 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 40 年 4 月 1 日から施行する。

#### 附 則

本寄附行為は昭和 42 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 43 年 12 月 10 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 45 年 10 月 9 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 50 年 1 月 1 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 51 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 55 年 7 月 29 日から施行する。

附 則

本寄附行為は昭和 57 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

平成 5 年 3 月 2 日文部大臣認可のこの寄附行為は、平成 5 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部大臣の認可の日（平成 7 年 3 月 16 日）から施行する。

附 則

（施行期日）

1 平成 8 年 2 月 21 日文部大臣認可のこの寄附行為は、平成 8 年 4 月 1 日から施行する。

（ノートルダム清心女子大学の家政学部及び家政学科、食品・栄養学科（食品・栄養学専攻）の存続に関する経過措置）

2 ノートルダム清心女子大学の家政学部及び家政学科、食品・栄養学科（食品・栄養学専攻）は、改正後の寄附行為第 5 条の 1 の規定にかかわらず、平成 8 年 3 月 31 日に当該学部及び学科に在学する者が当該学部及び学科に在学しなくなるまでの間存続するものとする。

附 則

1 平成 11 年 3 月 31 日文部大臣認可のこの寄附行為は、平成 11 年 4 月 1 日から施行する。

（ノートルダム清心女子大学の文学部国語国文学科の存続に関する経過措置）

2 ノートルダム清心女子大学の文学部国語国文学科は、改正後の寄附行為第 5 条の規定にかかわらず、平成 11 年 3 月 31 日に当該学科に在学する者が当該学科に在学しなくなるまでの間存続するものとする。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 14 年 7 月 30 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 15 年 8 月 8 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 17 年 9 月 12 日）から施行する。

附 則

平成 21 年 2 月 9 日文部科学大臣認可のこの寄附行為は、平成 21 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、理事会承認の日（平成 21 年 5 月 26 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 21 年 9 月 9 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 22 年 4 月 15 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（平成 31 年 3 月 18 日）から施行する。

附 則

この寄附行為は、理事会承認の日（平成 31 年 3 月 26 日）から施行する。

附 則

令和 2 年 3 月 18 日文部科学大臣認可のこの寄附行為は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（令和 4 年 10 月 17 日）から施行する。

## 学校法人ノートルダム清心学園寄附行為

新旧の比較対照表（案）																																			
新	旧																																		
<p>（設置する学校）</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。</p> <p>一 ノートルダム清心女子大学</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">大学院</td> <td>文学研究科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>人間生活学研究科</td> </tr> <tr> <td>文学部</td> <td>英語英文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>日本語日本文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>現代社会学科</td> </tr> <tr> <td>人間生活学部</td> <td>人間生活学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>児童学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>食品栄養学科</td> </tr> <tr> <td><u>情報デザイン学部</u></td> <td><u>情報デザイン学科</u></td> </tr> </table> <p>二～七（略）</p> <p>第5条～第50条（略）</p> <p style="text-align: center;"><u>附則</u></p> <p><u>この寄附行為は、文部科学大臣の認可の日（令和 年 月 日）から施行する。</u></p>	大学院	文学研究科		人間生活学研究科	文学部	英語英文学科		日本語日本文学科		現代社会学科	人間生活学部	人間生活学科		児童学科		食品栄養学科	<u>情報デザイン学部</u>	<u>情報デザイン学科</u>	<p>（設置する学校）</p> <p>第4条 この法人は、前条の目的を達成するため、次に掲げる学校を設置する。</p> <p>一 ノートルダム清心女子大学</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">大学院</td> <td>文学研究科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>人間生活学研究科</td> </tr> <tr> <td>文学部</td> <td>英語英文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>日本語日本文学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>現代社会学科</td> </tr> <tr> <td>人間生活学部</td> <td>人間生活学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>児童学科</td> </tr> <tr> <td></td> <td>食品栄養学科</td> </tr> </table> <p>（新設）</p> <p>二～七（略）</p> <p>第5条～第50条（略）</p> <p>（新設）</p>	大学院	文学研究科		人間生活学研究科	文学部	英語英文学科		日本語日本文学科		現代社会学科	人間生活学部	人間生活学科		児童学科		食品栄養学科
大学院	文学研究科																																		
	人間生活学研究科																																		
文学部	英語英文学科																																		
	日本語日本文学科																																		
	現代社会学科																																		
人間生活学部	人間生活学科																																		
	児童学科																																		
	食品栄養学科																																		
<u>情報デザイン学部</u>	<u>情報デザイン学科</u>																																		
大学院	文学研究科																																		
	人間生活学研究科																																		
文学部	英語英文学科																																		
	日本語日本文学科																																		
	現代社会学科																																		
人間生活学部	人間生活学科																																		
	児童学科																																		
	食品栄養学科																																		

経費の見積り及び資金計画を記載した書類

情報デザイン学部

設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類									
区 分	年 度		R4 年度	(開設年度の前年度)	(開設年度)	R7 年度	R8 年度	R9 年度	合 計
			千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
設置経費	校 地 (うち造成費)		(借用地あり) 契約期間 令和5年6月1日～令和30年5月31日						
	施 設	基 準 内	374,441	389,103	472,980	—	—	—	1,236,524
		基 準 外	—	—	—	—	—	—	—
	設 備	図 書	—	1,878	2,990	2,990	2,434	1,878	12,170
		教 具 具 品 校 具 備 品	—	71,953	59,241	6,426	—	—	137,620
	小 計		374,441	462,934	535,211	9,416	2,434	1,878	1,386,314
新設校の開設年度の経常経費									
合 計			374,441	462,934	535,211	9,416	2,434	1,878	1,386,314

  

既設校からの 転共用	施 設	基 準 内	176,992 千円
		基 準 外	72,882 千円
	設 備	図 書	300,248 千円
		教 具 ・ 校 具 ・ 備 品	9,140 千円

経費の見積り及び資金計画を記載した書類

国際文化学部+情報デザイン学部の合計

設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類									
区 分	年 度		R4 年度	(開設年度の前年度)	(開設年度)	R7 年度	R8 年度	R9 年度	合 計
			千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
設置経費	校 地 (うち造成費)		[借用地あり] 契約期間 令和5年6月1日～令和30年5月31日						
	施 設	基 準 内	605,590	686,801	764,959	—	—	—	2,057,350
		基 準 外	—	—	—	—	—	—	—
	設 備	図 書	—	3,812	6,719	6,719	5,266	3,812	26,328
		教 具 備 品	—	139,310	70,302	13,584	—	—	223,196
小 計		605,590	829,923	841,980	20,303	5,266	3,812	2,306,874	
新設校の開設年度の経常経費									
合 計			605,590	829,923	841,980	20,303	5,266	3,812	2,306,874

既設校からの転共用	施 設	基 準 内	374,307 千円
		基 準 外	153,927 千円
	設 備	図 書	634,671 千円
		教具・校具・備品	19,315 千円

経費の見積り及び資金計画を記載した書類

国際文化学部

設置経費及び経常経費並びにその支払い計画を記載した書類									
区 分	年 度		R4 年度	(開設年度の前年度)	(開設年度)	R7 年度	R8 年度	R9 年度	合 計
			千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
設置経費	校 地 (うち造成費)		(借用地あり) 契約期間 令和5年6月1日～令和30年5月31日						
	施 設	基 準 内	231,149	297,698	291,979	—	—	—	820,826
		基 準 外	—	—	—	—	—	—	—
	設 備	図 書	—	1,934	3,729	3,729	2,832	1,934	14,158
		教 具 備 品	—	67,357	11,061	7,158	—	—	85,576
	小 計		231,149	366,989	306,769	10,887	2,832	1,934	920,560
新設校の開設年度の経常経費			/						
合 計			231,149	366,989	306,769	10,887	2,832	1,934	920,560

既設校からの 転共用	施 設	基 準 内	197,315 千円
		基 準 外	81,045 千円
	設 備	図 書	334,423 千円
		教具・校具・備品	10,175 千円

様式第4号その4(第11条関係)

情報デザイン学部

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財 源 充 当 額	財 源 の 調 達 方 法
減価償却引当特定資産	1,386,314千円	減価償却引当特定資産5,235,120千円のうち1,386,314千円を財源に充当
合 計	1,386,314千円	

様式第4号その4(第11条関係)

国際文化学部+情報デザイン学部の合計

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財 源 充 当 額	財 源 の 調 達 方 法
減価償却引当特定資産	2,306,874千円	減価償却引当特定資産5,235,120千円のうち2,306,874千円を財源に充当
合 計	2,306,874千円	

設置経費及び経常経費の財源の調達方法を記載した書類		
区 分	財 源 充 当 額	財 源 の 調 達 方 法
減価償却引当特定資産	920,560千円	減価償却引当特定資産5,235,120千円のうち920,560千円を財源に充当
合 計	920,560千円	

財 産 目 録 総 括 表

科 目	年 度	2021年度末 (開設年度から3年前の年度)	2022年度末 (開設年度の前々年度)	申請時 (2023年3月31日)
一 基本財産		13,590,537 千円	14,313,326 千円	14,313,326 千円
二 運用財産		11,409,999 千円	10,308,319 千円	10,308,319 千円
三 負債額		1,839,977 千円	1,813,060 千円	1,813,060 千円
1 固定負債		1,091,501 千円	1,067,551 千円	1,067,551 千円
2 流動負債		748,476 千円	745,509 千円	745,509 千円
四 基本財産+運用財産		25,000,536 千円	24,621,645 千円	24,621,645 千円
五 純資産(四-三)		23,160,559 千円	22,808,585 千円	22,808,585 千円

# 貸借対照表

令和5年3月31日

(単位 円)

資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
固定資産	22,319,301,191	22,819,769,468	△ 500,468,277
有形固定資産	14,313,326,089	13,590,537,088	722,789,001
特定資産	7,947,130,000	9,159,251,003	△ 1,212,121,003
その他の固定資産	58,845,102	69,981,377	△ 11,136,275
流動資産	2,302,343,875	2,180,767,108	121,576,767
資産の部合計	24,621,645,066	25,000,536,576	△ 378,891,510
負債の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
固定負債	1,067,551,332	1,091,501,337	△ 23,950,005
流動負債	745,508,581	748,475,703	△ 2,967,122
負債の部合計	1,813,059,913	1,839,977,040	△ 26,917,127
純資産の部			
科目	本年度末	前年度末	増 減
基本金	28,820,696,142	27,667,661,096	1,153,035,046
第1号基本金	27,841,726,142	26,668,691,096	1,173,035,046
第3号基本金	648,370,000	668,370,000	△ 20,000,000
第4号基本金	330,600,000	330,600,000	0
繰越収支差額	△ 6,012,110,989	△ 4,507,101,560	△ 1,505,009,429
純資産の部合計	22,808,585,153	23,160,559,536	△ 351,974,383
負債及び純資産の部合計	24,621,645,066	25,000,536,576	△ 378,891,510

事業計画及びこれに伴う予算書

事業計画

1 施設又は設備の整備計画

年度	事項	事業規模等	実施時期	備考
令和4年度	ノートルダム清心女子大学新学棟新築	鉄骨造 8,311.49㎡ 岡山市北区伊福町	着工:令和5年3月1日 竣工予定:令和6年3月31日	
令和5年度	ノートルダム清心女子大学新研究室棟購入	鉄骨造 2,087.65㎡ 岡山市北区清心町	令和5年6月1日 売買	
	ノートルダム清心女子大学新研究棟改修工事	鉄骨造 2,171.54㎡	着工:令和5年7月1日 完了予定:令和6年3月31日	
	国際文化学部にかかる図書購入		令和6年2月納入予定	
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和6年2月納入予定	
	新学棟及び研究室整備に伴う備品	教具・校具 2,390点	令和6年2月納入予定	
	中学トイレ改修	洋式化	上半期	清心中学校
	高校トイレ改修	洋式化	上半期	清心女子高等学校
	旧修道院周辺整備工事実施設計	旧修道院跡地 1.000㎡	令和5年9月	ノートルダム清心中・高等学校

年度	事項	事業規模等	実施時期	備考
	職員室パソコン入替え	22台	R6年3月末まで	ノートルダム清心女子大学附属小学校
令和6年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和7年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和7年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	新学棟及び研究室整備に伴う備品	教具・校具 2,434点	令和7年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	旧修道院周辺整備工事	旧修道院跡地 1,000㎡	令和6年12月から令和7年3月	ノートルダム清心中・高等学校
令和7年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和8年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和8年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	新学棟及び研究室整備に伴う備品	教具・校具 1,085点	令和8年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	中学校舎・高校校舎屋上防水工事	中学高校校舎屋上2,150㎡	令和7年8月	ノートルダム清心中・高等学校
令和8年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和9年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和9年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	高校普通教室空調更新工事	高校の12普通教室	令和8年5月	ノートルダム清心中・高等学校
令和9年度	国際文化学部にかかる図書購入		令和10年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	情報デザイン学部にかかる図書購入		令和10年2月納入予定	ノートルダム清心女子大学
	中高電気室電気設備更新	中学高校の電気室の電気設備	令和9年8月	ノートルダム清心中・高等学校

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表(情報デザイン学部)

(収入の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)
学生生徒納付金収入		126,500	230,000	333,500	437,000
手数料収入		8,060	8,197	8,288	8,427
寄付金収入		0	0	0	0
補助金収入		13,549	21,679	27,099	35,229
資産売却収入		0	0	0	0
付随事業・収益事業収入		56	89	111	145
受取利息・配当金収入		3	3	4	5
雑収入		458	194	243	316
借入金等収入		0	0	0	0
前受金収入		74,750	74,750	74,750	74,750
その他の収入		71,782	2,896	2,577	2,603
資金収入調整勘定		-336	-74,750	-74,750	-74,750
前年度繰越支払資金		0	-465,975	-464,783	-358,870
収入の部合計		294,822	-202,917	-92,961	124,855

(支出の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)
人件費支出		142,672	159,367	160,141	162,094
教育研究経費支出		31,294	48,112	62,165	89,993
管理経費支出		10,611	16,978	21,223	27,589
借入金等利息支出	}	0	0	0	0
借入金等返済支出		0	0	0	0
施設関係支出		505,916	12,384	6,800	20,839
設備関係支出		68,444	16,151	6,149	6,908
資産運用支出		0	0	0	0
事業支出		801	1,281	1,601	2,082
その他の支出		10	4,438	4,128	4,794
[ 予備費 ]		1,500	2,400	3,000	3,900
資金支出調整勘定		-1,672	-1,200	-1,740	-1,760
翌年度繰越支払資金		-465,975	-464,783	-358,870	-194,759
支出の部合計		293,601	-204,871	-95,403	121,680

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表(国際文化学部+情報デザイン学部)

(収入の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)
学生生徒納付金収入		254,600	460,600	666,600	872,600
手数料収入		16,990	17,310	17,538	17,769
寄付金収入		0	0	0	0
補助金収入		27,098	46,068	59,618	73,168
資産売却収入		0	0	0	0
付随事業・収益事業収入		112	189	244	300
受取利息・配当金収入		6	7	9	11
雑収入		580	413	535	656
借入金等収入		0	0	0	0
前受金収入		151,600	151,600	151,600	151,600
その他の収入		143,123	5,175	4,879	4,941
資金収入調整勘定		-336	-151,600	-151,600	-151,600
前年度繰越支払資金		0	-640,599	-6,607,260	-372,966
収入の部合計		593,773	-110,837	142,163	596,479

(支出の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)
人件費支出		228,095	282,546	287,014	290,249
教育研究経費支出		60,349	99,428	132,219	175,881
管理経費支出		21,223	36,078	46,690	57,301
借入金等利息支出	}	0	0	0	0
借入金等返済支出		0	0	0	0
施設関係支出		830,831	26,316	14,960	43,281
設備関係支出		89,447	34,615	13,669	14,856
資産運用支出		0	0	0	0
事業支出		1,601	2,723	3,523	4,324
その他の支出		20	7,765	8,151	8,938
[ 予備費 ]		3,000	5,100	6,600	8,100
資金支出調整勘定		-2,636	-2,500	-3,070	-3,120
翌年度繰越支払資金		-640,599	-607,260	-372,966	-9,925
支出の部合計		591,331	-115,190	136,790	589,884

様式第10号その1(第12条関係)

資金収支予算決算総括表(国際文化学部)

(収入の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)
学生生徒納付金収入		128,100	230,600	333,100	435,600
手数料収入		8,930	9,113	9,250	9,342
寄付金収入		0	0	0	0
補助金収入		13,549	24,389	32,519	37,939
資産売却収入		0	0	0	0
付随事業・収益事業収入		56	100	133	155
受取利息・配当金収入		3	4	5	6
雑収入		122	219	292	340
借入金等収入		0	0	0	0
前受金収入		76,850	76,850	76,850	76,850
その他の収入		71,341	2,279	2,302	2,338
資金収入調整勘定		0	-76,850	-76,850	-76,850
前年度繰越支払資金		0	-174,623	-142,478	-14,096
収入の部合計		298,951	93,681	235,123	471,624

(支出の部)

(単位 千円)

科 目	年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
		新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)
人件費支出		85,423	123,179	126,873	128,154
教育研究経費支出		29,054	51,316	70,054	85,888
管理経費支出		10,611	19,100	25,467	29,712
借入金等利息支出	}	0	0	0	0
借入金等返済支出		0	0	0	0
施設関係支出		324,915	13,932	8,160	22,442
設備関係支出		21,003	18,464	7,520	7,948
資産運用支出		0	0	0	0
事業支出		801	1,441	1,922	2,242
その他の支出		10	3,327	4,023	4,144
[ 予備費 ]		1,500	2,700	3,600	4,200
資金支出調整勘定		-964	-1,300	-1,330	-1,360
翌年度繰越支払資金		-174,623	-142,478	-14,096	184,834
支出の部合計		297,730	89,682	232,192	468,204

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表(情報デザイン学部)

(単位 千円)

科目		年度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完成年度
			新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)	新設学部分 (情報デザイン)
教育活動収支	収入	学生生徒等納付金	126,500	230,000	333,500	437,000
		手数料	8,060	8,197	8,288	8,427
		寄付金	0	0	0	0
		経常費等補助金	13,549	21,679	27,099	35,229
		付随事業収入	56	89	111	145
		雑収入	458	194	243	316
		教育活動収入 計	148,623	260,159	369,241	481,117
	支出	人件費	146,344	166,647	166,401	174,054
		教育研究経費	47,419	72,932	93,272	127,687
		管理経費	13,366	21,098	26,044	33,728
		事業支出	801	1,281	1,601	2,082
		徴収不能額等	0	0	0	0
		教育活動支出 計	207,930	261,958	287,318	337,552
	教育活動収支差額	-59,307	-1,799	81,923	143,565	
教育活動外収支	収入	受取利息・配当金	3	3	4	5
		その他の教育活動外収入	0	0	0	0
		教育活動外収入 計	3	3	4	5
	支出	借入金等利息	0	0	0	0
		その他の教育活動外支出	0	0	0	0
	教育活動外支出 計	0	0	0	0	
	教育活動外収支差額	3	3	4	5	
	経常収支差額	-59,304	-1,796	81,927	143,570	
特別収支	収入	資産売却差額	0	0	0	0
		その他の特別収入	0	0	0	0
		特別収入 計	0	0	0	0
	支出	資産処分差額	2,350	240	300	390
		その他の特別支出	0	0	0	0
	特別支出 計	2,350	240	300	390	
	特別収支差額	-2,350	-240	-300	-390	
	[ 予備費 ]	400	640	800	1,040	
	基本金組入前当年度収支差額	-62,054	-2,676	80,827	142,140	
	基本金組入額合計	-78,650	-20,080	-9,836	-24,570	
	当年度収支差額	-140,704	-22,756	70,991	117,570	
	前年度繰越収支差額	0	-140,704	-163,461	-92,470	
	基本金取崩額	0	0	0	0	
	翌年度繰越収支差額	-140,704	-163,461	-92,470	25,100	

(参考)

事業活動収入 計	148,626	260,162	369,245	481,122
事業活動支出 計	210,680	262,838	288,418	338,982

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表(国際文化学部+情報デザイン学部)

(単位 千円)

科 目		年 度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完 成 年 度
			新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)	新設学部分 (国際+情報)
教育活動収支	収 入	学生生徒等納付金	254,600	460,600	666,600	872,600
		手数料	16,990	17,310	17,538	17,769
		寄付金	0	0	0	0
		経常費等補助金	27,098	46,068	59,618	73,168
		付随事業収入	112	189	244	300
		雑収入	580	413	535	656
		教育活動収入 計	299,380	524,580	744,535	964,493
	支 出	人件費	235,777	298,016	300,786	315,089
		教育研究経費	92,599	152,170	200,655	254,168
		管理経費	26,733	44,833	57,296	70,051
		事業支出	1,601	2,723	3,523	4,324
		徴収不能額等	0	0	0	0
		教育活動支出 計	356,710	497,742	562,260	643,632
	教育活動収支差額	-57,330	26,838	182,275	320,861	
教育活動外収支	収 入	受取利息・配当金	6	7	9	11
		その他の教育活動外収入	0	0	0	0
		教育活動外収入 計	6	7	9	11
	支 出	借入金等利息	0	0	0	0
		その他の教育活動外支出	0	0	0	0
		教育活動外支出 計	0	0	0	0
	教育活動外収支差額	6	7	9	11	
	経常収支差額	-57,324	26,845	182,284	320,872	
特別収支	収 入	資産売却差額	0	0	0	0
		その他の特別収入	0	0	0	0
		特別収入 計	0	0	0	0
	支 出	資産処分差額	4,700	510	660	810
		その他の特別支出	0	0	0	0
		特別支出 計	4,700	510	660	810
	特別収支差額	-4,700	-510	-660	-810	
	[ 予備費 ]	800	1,360	1,760	2,160	
	基本金組入前当年度収支差額	-62,824	24,975	179,864	317,902	
	基本金組入額合計	-157,300	-42,670	-21,639	-51,030	
	当年度収支差額	-220,124	-17,695	158,225	266,872	
	前年度繰越収支差額	0	-220,124	-237,818	-79,594	
	基本金取崩額	0	0	0	0	
	翌年度繰越収支差額	-220,124	-237,818	-79,594	187,279	

(参考)

事業活動収入 計	299,386	524,587	744,544	964,504
事業活動支出 計	362,210	499,612	564,680	646,602

様式第10号その2(第12条関係)

事業活動収支予算決算総括表(国際文化学部)

(単位 千円)

科目		年度	開設(令和6)年度	令和7年度	令和8年度	完成年度
			新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)	新設学部分 (国際文化)
教育活動収支	収入	学生生徒等納付金	128,100	230,600	333,100	435,600
		手数料	8,930	9,113	9,250	9,342
		寄付金	0	0	0	0
		経常費等補助金	13,549	24,389	32,519	37,939
		付随事業収入	56	100	133	155
		雑収入	122	219	292	340
		教育活動収入 計	150,757	264,421	375,294	483,376
	支出	人件費	89,433	131,369	134,385	141,034
		教育研究経費	45,179	79,238	107,383	126,481
		管理経費	13,366	23,735	31,252	36,323
		事業支出	801	1,441	1,922	2,242
		徴収不能額等	0	0	0	0
		教育活動支出 計	148,779	235,783	274,942	306,080
	教育活動収支差額	1,978	28,638	100,352	177,296	
教育活動外収支	収入	受取利息・配当金	3	4	5	6
		その他の教育活動外収入	0	0	0	0
		教育活動外収入 計	3	4	5	6
	支出	借入金等利息	0	0	0	0
		その他の教育活動外支出	0	0	0	0
		教育活動外支出 計	0	0	0	0
	教育活動外収支差額	3	4	5	6	
	経常収支差額	1,981	28,642	100,357	177,302	
特別収支	収入	資産売却差額	0	0	0	0
		その他の特別収入	0	0	0	0
		特別収入 計	0	0	0	0
	支出	資産処分差額	2,350	270	360	420
		その他の特別支出	0	0	0	0
	特別支出 計	2,350	270	360	420	
	特別収支差額	-2,350	-270	-360	-420	
	[ 予備費 ]	400	720	960	1,120	
	基本金組入前当年度収支差額	-769	27,652	99,037	175,762	
	基本金組入額合計	-78,650	-22,590	-11,803	-26,460	
	当年度収支差額	-79,419	5,062	87,234	149,302	
	前年度繰越収支差額	0	-79,419	-74,358	12,876	
	基本金取崩額	0	0	0	0	
	翌年度繰越収支差額	-79,419	-74,358	12,876	162,179	

(参考)

事業活動収入 計	150,760	264,425	375,299	483,382
事業活動支出 計	151,529	236,773	276,262	307,620