

松本大学大学院学則（案）

第1章 総 則

（趣旨）

第1条 この学則は松本大学学則第6条第2項の規定に基づいて、松本大学大学院（以下「本大学院」という）に関し、必要な事項を定める。

（目的）

第2条 本大学院は、松本大学（以下「本学」という。）の目的使命に則り、基礎研究を推進し、高度かつ専門的な学術の理論及び応用を教授研究し、その深奥な学識を極めて、学術、文化の進展に寄与する人材を育成することを目的とする。

（自己点検・評価等）

第3条 本大学院は、教育研究水準の向上を図り、前条の目的を達成するため、本大学院の教育研究活動の状況について自ら点検及び評価を行い、その結果を公表するものとする。

2 前項の点検及び評価を行うにあたり、項目の設定、実施体制等については別に定める。

第2章 研究科の組織及びその目的

（組織）

第4条 本大学院に次の研究科及び専攻を置く。

健康科学研究科	健康科学専攻	博士課程
総合経営研究科	総合経営専攻	修士課程

（課程）

第5条 健康科学研究科は博士課程とし、前期2年の課程（以下「博士前期課程」という）及び後期3年の課程（以下「博士後期課程」という）に区分する。この場合において、博士前期課程は修士課程として取り扱うものとする。

（健康科学研究科の目的）

第6条 博士前期課程は、健康維持・増進を図るために栄養や運動を中心とする健康科学について深奥な学識を授けると共に専門分野における理論と応用の研究能力及び実践力を養い、それを備えた高度な専門的職業人を養成し、社会に貢献することを目的とする。

2 博士後期課程は、健康科学分野において、研究者として自立して研究活動を行うことができる人材、又は、より高度な知識、技術等を修得し、基礎的・実践的課題の解決へ指導的役割を果たすことができる人材の育成を目的とする。

（総合経営研究科の目的）

第7条 総合経営研究科は、企業・団体を的確かつ効率的に経営するための専門知識と技能を身につけ、地域社会の発展方向を踏まえて一般企業をはじめ各種団体が抱える経営課題の解決に寄与し得る職業人を養成し、社会に貢献することを目的とする。

（収容定員）

第8条 本大学院研究科の収容定員は次のとおりとする。

研究科	課程	入学定員	収容定員
健康科学研究科	博士前期課程	6	12
健康科学研究科	博士後期課程	2	6
総合経営研究科	修士課程	5	10

第3章 修業年限、在籍期間、学年、学期及び休業日

(修業年限)

第9条 博士前期課程及び修士課程の標準修業年限は2年とする。

2 博士後期課程の標準修業年限は3年とする。

(在籍期間)

第10条 博士前期課程及び修士課程の学生は4年、博士後期課程の学生は6年を超えて在籍することはできない。但し、在籍期間の計算にあたっては、第39条の休学期間は、在籍期間に算入しない。

(学年)

第11条 学年は4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(学期)

第12条 学年は次のとおりとする。

前学期 4月1日から9月30日まで

後学期 10月1日から翌年3月31日まで

(休業日)

第13条 休業日は次のとおりとする。

日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日

本学の開学記念日(4月28日)

春期休業日 夏期休業日 冬期休業日 (本学学年暦による)

2 必要がある場合、学長は、前項の休業日を臨時に変更することができる。

3 第1項に定めるもののほか、学長は、臨時の休業日を定めることができる。

第4章 授業科目・単位及び履修方法

(研究科の教育)

第14条 研究科の教育は、授業科目の授業及び学位論文の作成等に対する指導(以下「研究指導」という)によって行うものとする。

2 研究科において、教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことがある。

(授業科目)

第15条 健康科学研究科に開設する授業科目及びその単位数は、別表(1)のとおりとする。

2 総合経営研究科に開設する授業科目及びその単位数は、別表(2)のとおりとする。

(単位の計算)

第16条 授業科目に対する単位の計算方法は、松本大学学則第24条の規定を準用する。

(履修)

第17条 授業科目の選択に当たっては、予め指導教員の指導を受け、履修の届出を行うものとする。

2 授業科目の履修については、別に定める「松本大学大学院履修規程」による。

(他大学院における授業科目の履修)

第18条 本大学院は、教育研究上必要があると認めるときは、別表(1)及び別表(2)に定める授業科目のほか、他の大学院(外国の大学院を含む。)との協議に基づいて、学生が当該大学院の授業科目を履修することを認めることができる。

2 前項の規定により履修した授業科目について履修した単位は、10単位を超えない範囲で、本大学院にお

いて修得したものとみなすことができる。

(長期にわたる教育課程の履修)

第 19 条 本大学院において、学生が、職業を有している等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了すること（以下「長期履修学生」という）を希望する旨を申し出たときは、研究科において支障のない場合に限り、研究科委員会の議を経て、学長は、その計画的な履修を認めることができる。

2 前項に規定するもののほか、長期履修学生に関し必要な事項は、別に定める。

(学部授業科目の履修)

第 20 条 教育研究上必要があると認めるときは、研究科は、本学学部の授業科目を 4 単位に限り履修することができる。

2 前項により修得した学部の単位は、研究科の課程修了の要件となる単位とはしない。

(入学前の既修得単位の認定)

第 21 条 本大学院研究科が教育研究上有益と認めるときは、本大学院に入学する前に、大学院において履修した授業科目について修得した単位（科目等履修生として修得した単位を含む。）を本大学院研究科において修得したものとみなすことができる。

2 前項により、本大学院研究科において修得したものとみなすことができる単位数は、第 18 条により研究科の課程修了の要件となる単位数と合わせて 10 単位を超えないものとする。

第 5 章 課程修了の認定

(試験)

第 22 条 履修科目については試験を行う。試験は、筆記若しくは口頭試験又は研究報告によるものとする。

2 病気その他やむを得ない事由のため試験を受けられなかった者には、願い出により追試験を行うことがある。

(成績評価)

第 23 条 成績評価は、秀、優、良、可、不可をもって表し、秀、優、良、可を合格として所定の単位を与え、不可を不合格とする。

2 成績評価と 100 点法による素点との関係については、以下のとおりとする。

- (1) 秀 100 点～90 点
- (2) 優 89 点～80 点
- (3) 良 79 点～70 点
- (4) 可 69 点～60 点
- (5) 不可 59 点～ 0 点

3 第 1 項の成績評価による学修成果を総合的に判断する指標として、GPA (Grade Point Average) を用いることができる。

4 第 1 項の規定にかかわらず、本学以外で修得した単位を、本学において修得したものとみなし、「認定」として所定の単位を与えることができる。

(博士前期課程及び修士課程の修了要件)

第 24 条 本大学院の博士前期課程及び修士課程の修了要件は、当該課程に 2 年以上在学し、かつ、必要な研究指導を受けた上、第 14 条に定める授業科目から必修科目を含め 30 単位以上を修得し、修士の学位論文審査及び最終試験に合格することとする。但し、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者について

は、大学院に1年以上在学すれば足りるものとする。

(博士後期課程の修了要件)

第25条 博士後期課程の修了要件は、当該課程に3年以上在学し、次の各号に定める単位以上を修得し、かつ、博士論文の審査及び最終試験に合格することとする。

(1) 本大学院博士前期課程から進学した者：16単位

(2) 本大学院博士後期課程から入学した者：24単位

2 前項の規定にかかわらず、当該課程において優れた研究業績を上げた認められた者の在学期間に関しては、当該課程に1年以上在学すれば足りるものとする。但し、前条第1項ただし書の規定に該当する者及び他の大学の大学院の修士課程を1年で修了した者の在学期間に関しては、博士後期課程に2年以上在学しなければならない。

(最終試験)

第26条 最終試験は、学位論文を中心として筆記又は口頭により行うものとする。

第6章 学位の授与

(学位)

第27条 研究科委員会において第23条又は第24条に定める要件を充たしたと認められる者に対し、研究科委員会の議を経て学長より学位を授与する。

(学位の種類)

第28条 大学院において授与する学位は次のとおりとする。

健康科学研究科 健康科学専攻 博士前期課程 修士(健康科学)

健康科学研究科 健康科学専攻 博士後期課程 博士(健康科学)

総合経営研究科 総合経営専攻 修士課程 修士(総合経営)

第29条 学位論文の提出、その審査及び最終試験については別に定める。

(教育職員免許状)

第30条 健康科学研究科において教育職員免許状取得資格を得ようとする者は、教育職員免許法(昭和24年法律第147号)及び教育職員免許法施行規則(昭和29年文部省令第26号)に基づいて、所定の科目を履修し、その単位を取得しなければならない。

2 取得することができる教育職員免許状の種類及び教科は、次のとおりとする。

研究科名	専攻名	種類	教科
健康科学研究科	健康科学専攻	中学校教諭専修免許状	保健体育
		高等学校教諭専修免許状	保健体育
		栄養教諭専修免許状	—
		養護教諭専修免許状	—

第7章 入学、転学、留学、休学、退学、除籍

(入学の時期)

第31条 入学の時期は学年の初めとする。

(博士前期課程及び修士課程の入学資格)

第32条 本大学院博士前期課程及び修士課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 学士の学位を有する者
 - (2) 外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者
 - (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者
 - (4) 我が国において、外国の大学相当として指定した外国の学校の課程を修了した者
 - (5) 外国の大学等において、修業年限が 3 年以上の課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者
 - (6) 指定された専修学校の専門課程を修了した者
 - (7) 文部科学大臣の指定した者
 - (8) 本大学院において、個別の入学資格審査により、学士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた 22 歳以上の者
- (博士後期課程の入学資格)

第 33 条 本大学院博士後期課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者
- (2) 外国において、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修し、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院相当として指定した外国の学校の課程を修了し、修士の学位や専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた 24 歳以上の者

(入学志願)

第 34 条 入学志願者は、別表(2)に定める入学検定料を添え、指定期日までに所定の必要書類を提出しなければならない。

(入学試験)

第 35 条 入学志願者に対しては、書類選考並びに入学試験を行う。

2 入学試験に合格した者の所定の手続きの完了をまって、学長はこれに入学の認証を与え入学を許可する。

(入学の手続き)

第 36 条 入学を許可された者は、速やかに誓約書その他所定の書類を保証人連署のうえ提出しなければならない。

(転学)

第 37 条 他大学の大学院に転学を希望する者は、事前に学長の許可を受けなければならない。

(留学)

第 38 条 学生は、学長の承認を受けて在学中に外国の大学に留学し学修することができる。

2 前項の留学期間は、1 年を限度として第 24 条及び第 25 条に規定する在学期間に算入するものとする。

(休学及び復学)

第 39 条 病気又はやむを得ない事由により休学を願い出る者に対して学長はこれを許可することがある。但し、休学許可の有効期限は当該年度限りとする。

- 2 休学は、願出により許可された者に限り、更に1カ年延長することができる。
- 3 休学者が復学しようとする場合は、学長の許可を受けなければならない。
- 4 休学の学期に対する授業料は徴収しない。但し、在籍料を徴収する。

(退学)

第40条 退学しようとする者は、その理由を付し事前に学長の許可を受けなければならない。

- 2 前項による退学者が再入学を希望する場合は、これを許可することがある。

(除籍)

第41条 次の各号の一に該当する者は、除籍とする。

- (1) 理由なく指定期日までに学費を納入しない者
- (2) 所定の休学期間終了後も復学しなかった者
- (3) 最長在籍年限を超えた者
- (4) 本大学院からの再三の連絡、呼び出しに応じない者又は行方不明となった者
- (5) その他本学の定める所定の手続きを怠った者

- 2 前項による除籍者が再入学を希望する場合は、学長がこれを許可することがある。

第8章 科目等履修生、研究生及び特別研究学生、聴講生及び特別聴講学生

(科目等履修生)

第42条 本大学院の学生以外の者で本大学院研究科における授業科目を履修し、単位の修得を希望する者があるときは、正規学生の研究並びに指導に支障のない範囲において、その者の学力を考査し、研究科委員会の議を経て学長が科目等履修生として受け入れることがある。

- 2 科目等履修生に関し必要な事項は、別に定める。

(研究生)

第43条 本大学院の学生以外の者で本大学院研究科において特定事項の研究を希望する者（他大学大学院又は企業・公共団体等からの委託によって一定期間指導教員の指導を受け、特定事項の研究に従事する者を含む。）があるときは、正規学生の研究並びに指導に支障のない範囲において、その者の学力を考査し、研究科委員会の議を経て学長が研究生として受け入れを許可することがある。

- 2 研究生に関し必要な事項は、別に定める。

(特別研究学生)

第44条 他の大学院の学生であって、本大学院において研究指導を受けようとする者に対して、当該大学院との協議に基づいて、研究科委員会の議を経て学長は、特別研究学生として入学を許可することができる。

- 2 特別研究学生に関して必要な事項は、別に定める。

(聴講生)

第45条 本大学院の学生以外の者で本大学院研究科における授業科目の聴講を希望する者（他大学大学院又は企業・公共団体等からの委託によって特定事項の授業科目の聴講を目的とする者を含む。）があるときは、正規学生の研究並びに指導に支障のない範囲において、その者の学力を考査し、研究科委員会の議を経て学長が聴講生として受け入れを許可することがある。

- 2 聴講生に関し必要な事項は、別に定める。

(特別聴講学生)

第46条 他の大学院との協定に基づいて、本大学院の授業科目を履修することを志願する者があるときは、

研究科委員会の議を経て学長は特別聴講学生として入学を許可し、単位を与えることができる。

2 特別聴講学生に関し必要な事項は、別に定める。

第9章 納入金

(入学時納入金)

第47条 入学を許可された場合は、別表(3)に定める入学金及び学費を指定期日までに納入しなければならない。

2 入学手続きを完了した者が、指定期日までに入学辞退を申し出た場合、入学金を除き学費を返還する。
(学費)

第48条 本大学院在学者の学費は指定期日までに納入しなければならない。

2 既納の納入金は、指定期日までに休学又は退学の申し出があった場合、別の定めにより返還することがある。

(納入金の減免等)

第49条 学費減免の取扱いについては、別に定める。

(受講料等)

第50条 科目等履修生、研究生及び聴講生は、別に定める受講料及び諸費の総額を指定期日までに納入しなければならない。

2 既納の受講料等は、理由の如何にかかわらずいっさい返還しない。

第10章 賞 罰

(表彰)

第51条 人物及び学業に優れ他の学生の模範と認められる者に対して、研究科委員会の議を経て学長がこれを表彰することがある。

(懲戒)

第52条 学生が法令、大学院その他の諸規則に違反した場合は、研究科委員会の議を経て学長がこれを懲戒する。

2 懲戒は、訓告、停学、及び処分退学とする。

(処分退学)

第53条 次の各号の一に該当する者は、処分退学とする。

- (1) 性行不良で改善の見込みがないと認められる者
- (2) 学力劣等で改善の見込みがないと認められる者
- (3) 正当な理由なく出席常でない者
- (4) 学校の秩序を乱す等、学生としての本分に反した者

2 前項による処分退学者については、再入学を認めない。

第11章 教員及びその組織

(教員)

第54条 本大学院の教員は、本学の教授、准教授及び専任講師をもってこれに充てる。このほか客員教員及び非常勤講師を置くことができる。これらについては別に定める。

(研究科委員会)

第 55 条 研究科の運営に関する事項を審議し、学長に意見を述べるために研究科委員会を置く。

2 研究科委員会の組織及び運営については別に定める。

(各種委員会)

第 56 条 大学院に各種委員会を置く。

2 各種委員会の組織及び運営については別に定める。

第 12 章 事務組織

(事務組織)

第 57 条 本大学院の事務組織については別に定める。

第 13 章 雑 則

(松本大学の学則)

第 58 条 この学則において特に定めのない事項については、「松本大学学則」の例による。

附 則

1 本学則は平成 23 年 4 月 1 日から施行する。

2 本学則は平成 24 年 4 月 1 日から施行する。但し、第 25 条については、平成 23 年度入学生より適用する。

3 本学則は平成 25 年 4 月 1 日から施行する。但し、第 13 条については、平成 25 年度入学生より適用する。

4 本学則は平成 26 年 4 月 1 日から施行する。但し、第 25 条については、平成 25 年度入学生より適用する。

5 本学則は平成 27 年 4 月 1 日から施行する。

6 本学則は平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

7 本学則は平成 29 年 4 月 1 日から施行する。

8 本学則は平成 30 年 4 月 1 日から施行する。

9 本学則は 2019 年 4 月 1 日から施行し、第 13 条については、2019 年度入学生より適用する。

10 本学則は、2020 年 4 月 1 日から施行する。但し、第 13 条及び第 43 条の変更については、2020 年度入学生より適用する。

11 本学則は、2021 年 4 月 1 日から施行する。但し、第 14 条の変更については、2021 年度入学生より適用する。

12 本学則は、2022 年 4 月 1 日から施行する。但し、第 15 条の変更については、2022 年度入学生より適用する。

学則の変更事項を記載した書類

1. 第4条（組織）

① 総合経営研究科を新たに設置するため。

2. 第7条（総合経営研究科の目的）

① 総合経営研究科の設置に伴い、総合経営研究科の目的を明示するため。

3. 第8条（収容定員）

① 総合経営研究科の設置に伴い、新たに収容定員等を明示するため。

4. 第9条（修業年限）

① 総合経営研究科の設置に伴い、課程の名称に「修士課程」を加えるため。

5. 第10条（在籍期間）

① 総合経営研究科の設置に伴い、課程の名称に「修士課程」を加えるため。

6. 第15条（授業科目）

① 総合経営研究科の設置に伴い、総合経営研究科の授業科目等を明示するため。

7. 第18条（他大学院における授業科目の履修）

① 総合経営研究科のカリキュラム表である別表番号を明示するため。

8. 第24条（博士前期課程及び修士課程の修了要件）

① 総合経営研究科の設置に伴い、課程の名称に「修士課程」を加えるため。

9. 第28条（学位の種類）

① 地域経営研究科の設置に伴い、学位の種類を追加するため。

10. 第32条（博士前期課程及び修士課程の入学資格）

① 総合経営研究科の設置に伴い、課程の名称に「修士課程」を加えるため。

12. 第47条（入学時納入金）

① 別表番号を繰下げるため。

13. 附則の追加

① 改正する学則の施行日を2022年4月1日とするため。

松本大学大学院学則 新旧対照表

新	旧	備考																												
<p>松本大学大学院学則</p> <p>第1章 総 則 (趣旨)</p> <p>第1条 この学則は松本大学学則第6条第2項の規定に基づいて、松本大学大学院（以下「本大学院」という）に関し、必要な事項を定める。 (省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第2章 研究科の組織及びその目的 (組織)</p> <p>第4条 本大学院に次の研究科及び専攻を置く。 健康科学研究科 健康科学専攻 博士課程 総合経営研究科 総合経営専攻 修士課程 (省略)</p> <p>・</p> <p><u>(総合経営研究科の目的)</u></p> <p>第7条 <u>総合経営研究科は、企業・団体を的確かつ効率的に経営するための専門知識と技能を身につけ、地域社会の発展方向を踏まえて一般企業をはじめ各種団体が抱える経営課題の解決に寄与し得る職業人を養成し、社会に貢献することを目的とする。</u> (収容定員)</p> <p>第8条 本大学院研究科の収容定員は次のとおりとする。</p> <table border="1" data-bbox="164 1317 686 1467"> <thead> <tr> <th>研究科</th> <th>課程</th> <th>入学定員</th> <th>収容定員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>健康科学研究科</td> <td>博士前期課程</td> <td>6</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>健康科学研究科</td> <td>博士後期課程</td> <td>2</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>総合経営研究科</td> <td>修士課程</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <p>第3章 修業年限、在籍期間、学年、学期及び休業日 (修業年限)</p> <p>第9条 <u>博士前期課程及び修士課程の標準修業年限は2年とする。</u> 2 <u>博士後期課程の標準修業年限は3年とする。</u> (在籍期間)</p> <p>第10条 <u>博士前期課程及び修士課程の学生は4年、博士後期課程の学生は6年を超えて在籍することはできない。但し、在籍期間の計算にあたっては、第39条の休学期間は、在籍期間に算入しない。</u> (省略)</p>	研究科	課程	入学定員	収容定員	健康科学研究科	博士前期課程	6	12	健康科学研究科	博士後期課程	2	6	総合経営研究科	修士課程	5	10	<p>松本大学大学院学則</p> <p>第1章 総 則 (趣旨)</p> <p>第1条 この学則は松本大学学則第6条第2項の規定に基づいて、松本大学大学院（以下「本大学院」という）に関し、必要な事項を定める。 (省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第2章 研究科の組織及びその目的 (組織)</p> <p>第4条 本大学院に次の研究科及び専攻を置く。 健康科学研究科 健康科学専攻 博士課程 (省略)</p> <p>・</p> <p>(収容定員)</p> <p>第7条 本大学院研究科の収容定員は次のとおりとする。</p> <table border="1" data-bbox="711 1317 1233 1429"> <thead> <tr> <th>研究科</th> <th>課程</th> <th>入学定員</th> <th>収容定員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>健康科学研究科</td> <td>博士前期課程</td> <td>6</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>健康科学研究科</td> <td>博士後期課程</td> <td>2</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <p>第3章 修業年限、在籍期間、学年、学期及び休業日 (修業年限)</p> <p>第8条 博士前期課程の標準修業年限は2年とする。 2 博士後期課程の標準修業年限は3年とする。 (在籍期間)</p> <p>第9条 博士前期課程の学生は4年、博士後期課程の学生は6年を超えて在籍することはできない。但し、在籍期間の計算にあたっては、第38条の休学期間は、在籍期間に算入しない。 (省略)</p>	研究科	課程	入学定員	収容定員	健康科学研究科	博士前期課程	6	12	健康科学研究科	博士後期課程	2	6	<p>(新設)</p> <p>(新設)</p> <p>(新設)</p> <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> <p>(状番号の繰下げ)</p>
研究科	課程	入学定員	収容定員																											
健康科学研究科	博士前期課程	6	12																											
健康科学研究科	博士後期課程	2	6																											
総合経営研究科	修士課程	5	10																											
研究科	課程	入学定員	収容定員																											
健康科学研究科	博士前期課程	6	12																											
健康科学研究科	博士後期課程	2	6																											

<p>・ ・</p> <p>第4章 授業科目・単位及び履修方法 (省略)</p> <p>・</p> <p>(授業科目)</p> <p>第15条 健康科学研究科に開設する授業科目及びその単位数は、別表(1)のとおりとする。 <u>2 総合経営研究科に開設する授業科目及びその単位数は、別表(2)のとおりとする。</u></p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>(他大学院における授業科目の履修)</p> <p>第18条 本大学院は、教育研究上必要があると認めるときは、別表(1)及び別表(2)に定める授業科目のほか、他の大学院（外国の大学院を含む。）との協議に基づいて、学生が当該大学院の授業科目を履修することを認めることができる。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第5章 課程修了の認定 (省略)</p> <p>・</p> <p>(博士前期課程及び修士課程の修了要件)</p> <p>第24条 本大学院の博士前期課程及び修士課程の修了要件は、当該課程に2年以上在学し、かつ、必要な研究指導を受けた上、第14条に定める授業科目から必修科目を含め30単位以上を修得し、修士の学位論文審査及び最終試験に合格することとする。但し、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者については、大学院に1年以上在学すれば足りるものとする。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第6章 学位の授与 (省略)</p> <p>・</p> <p>(学位の種類)</p> <p>第28条 大学院において授与する学位は次のとおりとする。 健康科学研究科 健康科学専攻 博士前期課程 修士（健康科学） 健康科学研究科 健康科学専攻 博士後期課程 博士（健康科学） <u>総合経営研究科 総合経営専攻 修士課程 修士（総合経営）</u></p>	<p>・ ・</p> <p>第4章 授業科目・単位及び履修方法 (省略)</p> <p>・</p> <p>(授業科目)</p> <p>第14条 健康科学研究科に開設する授業科目及びその単位数は、別表(1)のとおりとする。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>(他大学院における授業科目の履修)</p> <p>第17条 本大学院は、教育研究上必要があると認めるときは、別表(1)に定める授業科目のほか、他の大学院（外国の大学院を含む。）との協議に基づいて、学生が当該大学院の授業科目を履修することを認めることができる。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第5章 課程修了の認定 (省略)</p> <p>・</p> <p>(博士前期課程の修了要件)</p> <p>第23条 本大学院の博士前期課程の修了要件は、当該課程に2年以上在学し、かつ、必要な研究指導を受けた上、第14条に定める授業科目から必修科目を含め30単位以上を修得し、修士の学位論文審査及び最終試験に合格することとする。但し、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者については、大学院に1年以上在学すれば足りるものとする。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第6章 学位の授与 (省略)</p> <p>・</p> <p>(学位の種類)</p> <p>第27条 大学院において授与する学位は次のとおりとする。 健康科学研究科 健康科学専攻 博士前期課程 修士（健康科学） 健康科学研究科 健康科学専攻 博士後期課程 博士（健康科学）</p>	<p>(新設)</p> <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> <p>(新設)</p>
--	---	---

<p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第7章 入学、転学、留学、休学、退学、除籍</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>(博士前期課程及び修士課程の入学資格)</p> <p>第32条 本大学院博士前期課程及び修士課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>(留学)</p> <p>第38条 学生は、学長の承認を受けて在学中に外国の大学に留学し学修することができる。</p> <p>2 前項の留学期間は、1年を限度として第24条及び第25条に規定する在学期間に算入するものとする。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第9章 納入金</p> <p>(入学時納入金)</p> <p>第47条 入学を許可された場合は、別表(3)に定める入学金及び学費を指定期日までに納入しなければならない。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>附 則</p> <p>1 本学則は平成23年4月1日から施行する。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>11 本学則は、2021年4月1日から施行する。但し、第14条の変更については、2021年度入学生より適用する。</p> <p>12 本学則は、2022年4月1日から施行する。但し、第15条の変更については、2022年度入学生より適用する。</p>	<p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第7章 入学、転学、留学、休学、退学、除籍</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>(博士前期課程及び修士課程の入学資格)</p> <p>第31条 本大学院博士前期課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>(留学)</p> <p>第37条 学生は、学長の承認を受けて在学中に外国の大学に留学し学修することができる。</p> <p>2 前項の留学期間は、1年を限度として第23条及び第24条に規定する在学期間に算入するものとする。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>第9章 納入金</p> <p>(入学時納入金)</p> <p>第46条 入学を許可された場合は、別表(2)に定める入学金及び学費を指定期日までに納入しなければならない。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>・</p> <p>附 則</p> <p>1 本学則は平成23年4月1日から施行する。</p> <p>(省略)</p> <p>・</p> <p>11 本学則は、2021年4月1日から施行する。但し、第14条の変更については、2021年度入学生より適用する。</p>	<p>(追加)</p> <p>(条番号の繰下げ)</p> <p>(別表番号の繰下げ)</p> <p>(追加)</p>
---	---	--

松本大学大学院研究科委員会規程

松本大学規程第08-014号

平成23年 4月 1日

(趣旨)

第1条 この規程は、松本大学大学院学則第48条第2項の規定に基づき研究科委員会（以下「委員会」という）に関し必要な事項を定めるものとする。

(審議事項)

第2条 委員会は、学長が次に掲げる事項について決定を行うに当たり意見を述べるものとする。

- (1) 学生の入学及び課程の修了に関する事項
 - (2) 学位の授与に関する事項
 - (3) 教育課程の編成に関する事項
 - (4) 教員の教育研究業績審査に関する事項
 - (5) その他研究科の教育研究に関する事項で、学長が別に定めるもの
- 2 委員会は、前項に規定するもののほか、学長及び研究科長がつかさどる教育研究に関する事項について審議し、学長及び研究科長の求めに応じ、意見を述べることができる。

(構成)

第3条 委員会は、研究科に所属する本学の専任教員をもって構成する。

(委員長等)

第4条 委員会に委員長及び副委員長を置く。

- 2 委員会の委員長は、研究科長をもって充てる。
- 3 委員会の副委員長は、委員長の推薦により定める。

(委員長等の責務)

第5条 委員長は、委員会の会議（以下「会議」という）の議長となる。

- 2 委員長に事故があるときは、副委員長がその職務を代行する。

(議事)

第6条 会議は、委員長が招集する。

- 2 会議は、構成員の過半数の出席がなければ開くことができない。
- 3 会議において議決を要するときは、出席者の過半数（他に別段の定めがある場合を除く。）をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(専門委員会)

第7条 委員会は、委員会に属する教員のうちの一部の者をもって構成される専門委員会を置くことができる。

(議事録)

第8条 委員会は、会議の議事について議事録を作成し、保管するものとする。

(庶務)

第9条 委員会の庶務は、教務課において行う。

(その他)

第10条 この規程に定めるもののほか、委員会の運営に関し必要な事項は、委員会の議により委員長がこれを定める。

附 則

- 1 この規程は、平成23年 4月 1日から施行する。
- 2 この規程は、2020年 4月 1日から施行する。